

ตัวอย่างการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ EVM ประจำปี 2561  
ไตรมาสที่..... หน่วยงาน.....

ระดับ คะแนน	เกณฑ์	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	หลักฐานการดำเนินงาน*
1	1	<b>เริ่มมีการระบบ EVM มาใช้กับระบบบริหารจัดการ</b>			
		เตรียมความพร้อม ศึกษาระบบ EVM ผู้บริหารและผู้แทนคณะทำงาน EVM และพนักงานผู้รับผิดชอบงาน EVM ของแต่ละหน่วยงาน ทบทวนศึกษาหาความรู้ ทำความเข้าใจในระบบ EVM วิธีการขับเคลื่อน การเพิ่มค่า EP และทบทวนปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขในการดำเนินงานตามระบบ EVM ในปีที่ผ่านมา	ม.ค.-ก.พ.	ของ อ.อ.ป. - ผู้เกี่ยวข้องได้ศึกษาและทบทวนความรู้ในคู่มือ EVM	หมายเหตุ* ภาพถ่าย คำสั่ง รายงานการประชุม บันทึกรายงาน แผนการดำเนินการ เป็นต้น
4	4	<b>คณะทำงาน EVM ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อน EVM</b>			
		ผู้บริหารและผู้แทนคณะทำงาน EVM และพนักงานผู้รับผิดชอบงาน EVM ของแต่ละหน่วยงาน ร่วมกันศึกษาแผนปฏิบัติการ EVM ประจำปี 2561 และจัดทำแผนปฏิบัติการ EVM หน่วยงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้อง แล้วดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน ให้ อ.อ.ป. ทราบเมื่อดำเนินการแต่ละแผนฯ เสร็จสิ้นแล้ว	ม.ค.-ก.พ.	- ผู้บริหารและผู้แทนคณะทำงาน EVM และพนักงานผู้รับผิดชอบงาน EVM ของ สำนัก ร่วมกันศึกษาแผนปฏิบัติการ EVM ประจำปี 2560 จัดทำแผนปฏิบัติการรองรับของหน่วยงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง	- บันทึกการประชุมด้าน EVM - แผนปฏิบัติการ EVM ของสำนัก
5	5	<b>การฝึกอบรม ทบทวน เพิ่มพูนความรู้ให้พนักงานที่เกี่ยวข้องในสังกัด</b>			
		- หน่วยงาน ทบทวน EVM ให้พนักงานที่เกี่ยวข้องในสังกัด แต่ละหน่วยงานจัดการทบทวนความรู้ระบบ EVM ให้ผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ประกอบด้วย ผอ.ส. ทนฝ. ผู้จัดการ/ หัวหน้าส่วน หัวหน้างานที่รับผิดชอบหา รายได้ พนักงานแผนฯ และพนักงานบัญชีที่คำนวณค่า EP โดยให้ศึกษาจาก เอกสารระบบ EVM หรือจากสื่อ เว็บไซต์ อ.อ.ป. หรือโดยการจัดการฝึกอบรม โดยใช้อิทธิพลจากคณะทำงาน EVM ของ หน่วยงาน หรือเชิญวิทยากรจาก ภายนอก เมื่อดำเนินการแล้วรายงานให้ อ.อ.ป. ทราบ  - <b>ฝึกอบรมความรู้ EVM เบื้องต้นกลุ่มเป้าหมายใหม่</b> แต่ละหน่วยงานมอบหมายให้ผู้บริหารท่านใดท่านหนึ่ง หรือผู้แทน คณะทำงานของหน่วยงาน ประชุมให้ความรู้ในระบบ EVM เบื้องต้นให้กับ พนักงานทุกคนที่ยังไม่เคยได้รับการให้ความรู้ในระบบ EVM	ม.ค.-ธ.ค.	ได้ให้ความรู้ระบบ EVM ให้ผู้เกี่ยวข้องในสังกัดประกอบด้วย ผอ.ส. ทนฝ. ผู้จัดการ/ หัวหน้าส่วน หัวหน้างานที่รับผิดชอบหา รายได้ พนักงานแผนฯ และพนักงานบัญชีที่คำนวณค่า EP โดยให้ศึกษาจาก เอกสารระบบ EVM หรือจากสื่อ เว็บไซต์ อ.อ.ป.	- บันทึกรายงานผลการศึกษาค ความรู้ด้าน EVM จากเอกสาร/ เว็บไซต์/ การจัดอบรมด้าน EVM/ คู่มือ EVM ของสำนัก

ระดับ คะแนน	เกณฑ์	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	หลักฐานการดำเนินงาน
2	<p>1 EVM for Planning</p> <p>การทบทวน เพิ่มพูนความรู้ Balanced Scorecard - BSC</p> <p>- ทบทวนแผนกลยุทธ์ อ.อ.ป. โดยใช้แนวทาง BSC จัดทำ Strategy Map</p> <p>ผู้บริหารและผู้แทนคณะทำงาน EVM และพนักงานผู้รับผิดชอบงาน EVM ของแต่ละหน่วยงาน ร่วมกันทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนธุรกิจ/ แผนการค้าเป็นงานของแต่ละหน่วยงาน โดยใช้แนวทาง BSC และจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับแผนที่ยุทธศาสตร์ อ.อ.ป. เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำแผนธุรกิจหรือแผนการค้าเป็นงานประจำปี 2561 ต่อไป</p> <p>EVM Monitoring and Reporting</p>	<p>ทุกไตรมาส</p>	<p>ผู้รับผิดชอบงาน EVM ร่วมกันทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนธุรกิจ/ แผนการค้าเป็นงานของ โดยใช้แนวทาง BSC และ จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับแผนที่ยุทธศาสตร์ อ.อ.ป. เพื่อใช้ประกอบในการจัดทำแผนธุรกิจหรือแผนการค้าเป็นงานประจำปี 2561 ต่อไป</p>	<p>- แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของหน่วยงาน</p>	
3	<p>4 การคำนวณค่ากำไรเชิงเศรษฐกิจ (EP)</p> <p>- คำนวณค่า EP เปรียบเทียบกับ EP เป้าหมายปี 2560 ทุกไตรมาส</p> <p>ผู้รับผิดชอบการคำนวณค่า EP ของแต่ละหน่วยงานจะต้องคำนวณค่า EP เป้าหมายประจำปี 2560 และเป้าหมายรายไตรมาส ของหน่วยงานพร้อมรายงานผล EP เปรียบเทียบกับเป้าหมายและวิเคราะห์สาเหตุที่ค่า EP ไม่ได้ตามเป้าหมาย ให้ อ.อ.ป. ทราบทุกไตรมาส</p>	<p>ผู้บริหารระดับศูนย์ EVM เข้าใจระบบและหลักการ EVM อย่างเหมาะสม</p> <p>- ทบทวนความรู้ให้ ผอ.ส./ ทน.ผ. และศึกษาหาความรู้จากเอกสาร/ สื่อต่างๆ</p> <p>ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าฝ่าย ของแต่ละหน่วยงาน ต้องทบทวนความรู้ในระบบ EVM อย่างต่อเนื่อง ให้เข้าใจในหลักการวิธีการขับเคลื่อนระบบ EVM และวิธีการเพิ่มค่ากำไรเชิงเศรษฐกิจ (EP) จากฝั่งปัจจัยขับเคลื่อนแล้ว</p> <p>วิเคราะห์กิจกรรมที่สามารถสร้างรายได้เพิ่มและลดค่าใช้จ่ายได้ รวมถึงการสร้างรายได้จากทรัพย์สินที่มีอยู่ การจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการสร้างความ EP จากคู่มือ EVM หรือเอกสาร EVM ของ สคร. หรือสื่อต่างๆ</p>	<p>ม.ค.-มี.ค.</p>	<p>ค่านวณค่า EP เป้าหมายประจำปี 2560 และเป้าหมายรายไตรมาส ของหน่วยงาน พร้อมรายงานผล EP เปรียบเทียบกับเป้าหมายและวิเคราะห์สาเหตุที่ค่า EP ไม่ได้ตามเป้าหมาย ให้ อ.อ.ป. ทราบ</p>	<p>- บันทึกผลการรายงานค่า EP รายไตรมาส พร้อมวิเคราะห์สาเหตุที่ค่า EP ไม่ได้เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
3	<p>3 ผู้บริหารระดับศูนย์ EVM เข้าใจระบบและหลักการ EVM อย่างเหมาะสม</p> <p>- ทบทวนความรู้ให้ ผอ.ส./ ทน.ผ. และศึกษาหาความรู้จากเอกสาร/ สื่อต่างๆ</p> <p>ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าฝ่าย ของแต่ละหน่วยงาน ต้องทบทวนความรู้ในระบบ EVM อย่างต่อเนื่อง ให้เข้าใจในหลักการวิธีการขับเคลื่อนระบบ EVM และวิธีการเพิ่มค่ากำไรเชิงเศรษฐกิจ (EP) จากฝั่งปัจจัยขับเคลื่อนแล้ว</p> <p>วิเคราะห์กิจกรรมที่สามารถสร้างรายได้เพิ่มและลดค่าใช้จ่ายได้ รวมถึงการสร้างรายได้จากทรัพย์สินที่มีอยู่ การจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการสร้างความ EP จากคู่มือ EVM หรือเอกสาร EVM ของ สคร. หรือสื่อต่างๆ</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าฝ่าย ของแต่ละหน่วยงานต้อง</p> <p>ทบทวนความรู้ในระบบ EVM และเข้าใจในหลักการวิธีการขับเคลื่อนระบบ EVM แผนฝั่งปัจจัยขับเคลื่อนค่า EP และวิธีการเพิ่มค่ากำไรเชิงเศรษฐกิจ (EP) จากคู่มือ EVM หรือเอกสาร EVM ของ สคร. หรือสื่อต่างๆ แล้ว</p>	<p>ม.ค.-มี.ค.</p>	<p>- บันทึกการประชุมทบทวนความรู้ด้าน EVM</p>	



ที่บ น	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	หลักฐานการดำเนินงาน
1	<p><b>ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพได้ครบถ้วน</b></p> <p>กิจกรรมทุกกิจกรรมตามแผนกลยุทธ์</p> <p>ผู้บริหารและผู้มีตำแหน่งทำงาน EVM และพนักงานผู้รับผิดชอบงาน EVM ของแต่ละหน่วยงาน ร่วมกันตรวจสอบและศึกษาแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการ สร้างค่ากำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ ของ อ.อ.ป. (SIP) ที่คณะทำงาน EVM ของ อ.อ.ป. จัดทำขึ้น ว่ามีแผนใดที่หน่วยงานต้องรับผิดชอบ แล้วดำเนินการจัดทำรายละเอียด ของแผนปฏิบัติการ/ กิจกรรมรองรับตามแผนที่กำหนดไว้ โดยต้องกำหนด เป้าหมาย ระยะเวลาที่แล้วเสร็จและกำหนดผู้รับผิดชอบไว้ด้วย พร้อมทั้งวิเคราะห์ ว่าหน่วยงานมีแผนปฏิบัติการ/ กิจกรรมใดที่สามารถสร้างรายได้เพิ่ม/ ลดค่าใช้จ่าย นอกเหนือจากแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ และจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพเพิ่มเติม จากแผนที่อยู่ หน่วยงานต้องมีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผน ปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติ ตามแผน SIP ให้ อ.อ.ป. ทราบทุกไตรมาส โดยการรายงานต้องมีการเปรียบเทียบ ผลกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ หากการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน/ เป้าหมาย ต้อง วิเคราะห์สาเหตุ และหาแนวทางแก้ไขหรือปรับปรุงแผนฯ ให้การดำเนินงาน บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เมื่อสิ้นปีได้</p>	ทุกไตรมาส	<p>พนักงานผู้รับผิดชอบงาน EVM ของแต่ละหน่วยงาน ร่วมกัน ตรวจสอบและศึกษาแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการสร้างค่ากำไรเชิง เศรษฐศาสตร์ ของ อ.อ.ป. (SIP) ที่คณะทำงาน EVM ของ อ.อ.ป. จัดทำขึ้น ว่ามีแผนใดที่หน่วยงานต้องรับผิดชอบ แล้วดำเนินการจัดทำ รายละเอียดของแผนปฏิบัติการ/ กิจกรรมรองรับตามแผนที่กำหนดไว้ โดยต้องกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาที่แล้วเสร็จและกำหนด ผู้รับผิดชอบไว้ด้วย พร้อมทั้งวิเคราะห์ว่าหน่วยงานมีแผนปฏิบัติการ/ กิจกรรมใดที่สามารถสร้างรายได้เพิ่ม/ ลดค่าใช้จ่าย นอกเหนือจาก แผนธุรกิจที่กำหนดไว้ และจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพเพิ่มเติมจาก แผนที่อยู่ หน่วยงานต้องมีการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผน ปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง พร้อมทั้งรายงาน ผลการปฏิบัติตามแผน SIP ให้ อ.อ.ป. ทราบทุกไตรมาส</p>	<p>- บันทึกการประชุมเกี่ยวกับ การ ร่วมกันศึกษาแผน SIP ที่สำนัก ต้องดำเนินการ</p> <p>- แผนปฏิบัติการ แผน SIP ของ สำนัก</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงาน การตาม แผน SIP ของสำนัก ทุกไตรมาส</p>
3	<p><b>ทบทวน ปรับปรุง ระบบ EVM และกฎระเบียบที่เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ</b></p> <p>- <b>ฝึกอบรมความรู้ EVM / BSC / Driver Tree ให้กลุ่มใหม่</b></p> <p>แต่ละหน่วยงานมอบหมายให้ผู้บริหารท่านใดท่านหนึ่ง หรือผู้แทน คณะทำงานของหน่วยงาน ประชุมให้ความรู้ในระบบ EVM / BSC/ แผนผังปัจจัย การขับเคลื่อนค่ากำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ ให้กับพนักงานทุกคนที่ยังไม่เคยได้รับการ ให้ความรู้ในระบบ EVM</p>	ธ.ค. 59-ธ.ค.60	<p>มีการมอบหมายให้ผู้แทนคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้ความรู้ในระบบ EVM /BSC/ แผนผังปัจจัยการขับเคลื่อนค่า กำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ ให้แก่พนักงานทุกคนที่ยังไม่เคยได้รับการให้ ความรู้ในระบบ EVM เพื่อสร้างความตระหนักในการดำเนินงานตาม แผน SIP เพื่อผลักดันค่ากำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ให้สูงกว่าเป้าหมาย</p>	<p>- บันทึกการประชุมให้ความรู้ใน ระบบ EVM / BSC/ แผนผังปัจจัย การขับเคลื่อนค่ากำไรเชิง เศรษฐศาสตร์</p>