



กฎบัตรคณะกรรมการด้านการจัดการนวัตกรรมการ  
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2563

โดย  
ฝ่ายนวัตกรรมไม้เศรษฐกิจ  
สำนักวิจัยพัฒนาการจัดการป่าไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน  
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## กฎบัตรคณะกรรมการด้านการจัดการนวัตกรรม องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2563

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้จัดทำคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ เพื่อส่งเสริมให้รัฐวิสาหกิจตอบสนองกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินภารกิจ ธุรกิจ การแข่งขัน ความต้องการของผู้ใช้บริการ และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นต้น รวมถึงนโยบายสำคัญ เช่น ไทยแลนด์ 4.0 ที่ต้องการขับเคลื่อนประเทศด้วยความคิดสร้างสรรค์และ นวัตกรรมด้วยการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งหมด 8 ด้าน ประกอบด้วย การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารทุนมนุษย์ การจัดการความรู้และนวัตกรรม และการตรวจสอบภายใน โดยเริ่มมีการนำมาใช้กับรัฐวิสาหกิจในปี 2563 นั้น

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการนวัตกรรม และนำนวัตกรรมมาเป็นปัจจัยขับเคลื่อนในการดำเนินธุรกิจ โดยสนับสนุนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และผลักดันการนำนวัตกรรมทั้งในส่วนของนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมกระบวนการ และนวัตกรรมแนวคิดธุรกิจใหม่ ให้เข้าไปอยู่ในทุกกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น ซึ่งจะสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยได้ประกาศเป็นนโยบายด้านการจัดการนวัตกรรม ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการจัดการนวัตกรรมตามคู่มือฯ เกี่ยวกับการกำหนดบทบาทคณะกรรมการด้านนวัตกรรมระดับองค์กรที่มีการจัดทำกฎบัตรซึ่งระบุอำนาจหน้าที่อย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร จึงให้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการด้านการจัดการนวัตกรรม องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อดำเนินการตามคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ 2) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านนวัตกรรมขององค์กร และ 3) เพื่อเป็นต้นแบบในการจัดทำกฎบัตรด้านนวัตกรรมในครั้งต่อไป โดยใช้ตั้งแต่ปี 2563 ดังนี้

ข้อ 1 กฎบัตรฉบับนี้ เรียกว่า กฎบัตรคณะกรรมการด้านการจัดการนวัตกรรม องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2563

ข้อ 2 ในกฎบัตรนี้

“อ.อ.ป.” หมายความว่า องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

“ส.ว.ป.” หมายความว่า สำนักวิจัยพัฒนาการจัดการป่าไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการของ อ.อ.ป.

“คณะกรรมการ ก.น.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการด้านการจัดการนวัตกรรม อ.อ.ป.

“ฝ่ายบริหาร” หมายความว่า ผู้อำนวยการ และผู้บริหาร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการ อ.อ.ป.

“ผู้บริหาร” หมายความว่า รองผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก หรือตำแหน่งที่มีระดับ เทียบเท่าผู้อำนวยการสำนักที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

“ผอ.ส.ว.ป.” หมายความว่า ผู้อำนวยการ ส.ว.ป.

“ผ.น.ม.” หมายความว่า หัวหน้าฝ่ายนวัตกรรมไม้เศรษฐกิจ ส.วป.

“ทส.น.ม.” หมายความว่า หัวหน้าส่วนนวัตกรรมไม้เศรษฐกิจ ส.วป.

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า พนักงานปฏิบัติการสัญญาจ้าง พนักงานปฏิบัติการ พนักงานสัญญาจ้าง พนักงาน หัวหน้างาน หัวหน้าส่วน ผู้จัดการ หัวหน้าฝ่าย ผู้บริหาร และผู้อำนวยการ

“องค์กรกำกับดูแล” หมายความว่า กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและ กระทรวงการคลัง

### ข้อ 3 องค์ประกอบและคุณสมบัติ

3.1 ให้คณะกรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจ เป็นผู้แต่งตั้ง คณะกรรมการ ก.น.อ. ที่ประกอบด้วย ผู้แทนคณะกรรมการ เป็นประธาน ผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ/ ผอ.ส.วป. เป็นกรรมการและ เลขานุการ/ ผ.น.ม. เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และ ทส.น.ม. เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการ ก.น.อ. ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุอื่นใดที่ไม่สามารถดำรงตำแหน่ง ได้ครบวาระ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ ก.น.อ. รายใหม่ภายใน 3 เดือน นับตั้งแต่ครบวาระ การดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุอื่นใดที่ไม่สามารถดำรงตำแหน่งได้ครบวาระ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการ ดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.น.อ.

3.2 กรรมการ ก.น.อ. ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1) เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจถึง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในด้านการจัดการนวัตกรรมองค์กรเป็นอย่างดี

2) ต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการ ก.น.อ. เพื่อให้ บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

3) ต้องเป็นผู้ที่ได้รับความเชื่อถือและยอมรับโดยทั่วไป

### ข้อ 4 วาระดำรงตำแหน่ง

กรรมการ ก.น.อ. และประธานกรรมการ ก.น.อ. มีวาระดำรงตำแหน่งเป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้ง ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการ ก.น.อ. วางลงเพราะเหตุอื่นอันนอกเหนือจากการออกตามวาระ คณะกรรมการจะพิจารณาสรรหาคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมและมีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการ ก.น.อ. ซึ่งจะอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการ ก.น.อ. ที่ตนดำรงตำแหน่งแทน

### ข้อ 5 อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการ ก.น.อ. มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการ โดยจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต ดังต่อไปนี้

5.1 กำหนดและกำกับกำกับการดำเนินงานตามนโยบายด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมของ อ.อ.ป.

5.2 ส่งเสริมการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาสนับสนุนการดำเนินงานในทุกกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มผลผลิต และเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป.

5.3 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของบุคลากร อ.อ.ป. ให้สามารถคิดค้นและประยุกต์ใช้นวัตกรรม รวมทั้งผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ และต่อยอดงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปสู่การขยายผลเพื่อสร้าง ผลลัพธ์หรือบริการในเชิงพาณิชย์ เพื่อรองรับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

5.4 พัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร เพื่อมุ่งให้ อ.อ.ป. เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

5.5 รวบรวมองค์ความรู้ของผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อนำมาพัฒนา ต่อยอด และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงานและสนับสนุนการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ทั้งในธุรกิจหลัก ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และธุรกิจใหม่

5.6 จัดให้มีและให้ความเห็นชอบแผนแม่บท การจัดการความรู้และนวัตกรรมระยะยาวและประจำปี

5.7 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทฯ อย่างน้อยรายไตรมาส เพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปี (ตามที่ระบุในแผนแม่บทฯ) บรรลุได้ตามเป้าหมาย ที่กำหนด

## ข้อ 6 การประชุม

6.1 คณะกรรมการ ก.น.อ. ต้องประชุมร่วมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อหนึ่งครั้ง และอาจจัดประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานกรรมการ ก.น.อ. เห็นสมควรและเหมาะสม นอกจากนี้ ประธานกรรมการ ก.น.อ. อาจจะเรียกประชุมคณะกรรมการ ก.น.อ. เป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการ ก.น.อ. หรือคณะกรรมการ ขอให้พิจารณาระเบียบวาระที่จำเป็นหรือต้องการหารือร่วมกัน

6.2 ให้เลขานุการคณะกรรมการ ก.น.อ. นำส่งเอกสารการประชุมให้คณะกรรมการ ก.น.อ. และผู้เข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้มีเวลาเพียงพอสำหรับการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

6.3 การประชุมคณะกรรมการ ก.น.อ. แต่ละครั้ง ต้องมีกรรมการ ก.น.อ. มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ ก.น.อ. ทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุมและให้ประธานกรรมการ ก.น.อ. เป็นประธานในที่ประชุม ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการ ก.น.อ. ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการ ก.น.อ. ที่มาประชุม เลือกกรรมการ ก.น.อ. คนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมแทน และเลขานุการคณะกรรมการ ก.น.อ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ ก.น.อ. จะต้องเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง

6.4 การประชุมคณะกรรมการ ก.น.อ. อาจะจัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

## ข้อ 7 การรายงาน

ให้เลขานุการคณะกรรมการ ก.น.อ. จัดทำรายงานการประชุมฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.น.อ. แล้ว เสนอต่อประธานกรรมการ ก.น.อ. ภายในระยะเวลา 15 วันนับจากวันที่ประชุมฯ และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ทราบด้วย

## ข้อ 8 เบ็ดเตล็ด

8.1 การปรับปรุง แก้ไข เปลี่ยนแปลงกฎบัตรฉบับนี้ในทุกกรณี จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.น.อ. และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ อ.อ.ป. แล้วเท่านั้น

8.2 กฎบัตรฉบับนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

กฎบัตรนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ อ.อ.ป.  
ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563



(นายกิตติศักดิ์ ศรีประเสริฐ)

ประธานคณะกรรมการด้านการจัดการนวัตกรรม

ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

วันที่ ๑ ธค 2563.

