



แผนปฏิบัติการ : แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ประจำปี 2565

สำนักธุรกิจการตลาด องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

ก

หน้า

สารบัญ.....	ก
สารบัญภาพ.....	ข
1. หลักการและเหตุผล.....	1
2. วัตถุประสงค์.....	1
3. แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 – 2568.....	1
4. แนวทางการจัดสรรทรัพยากร ทางการเงิน การลงทุน และด้านอื่นๆ.....	2
5. การติดตามและประเมินผล	3
6. แผนปฏิบัติการ.....	6
แผนปฏิบัติการ : สร้างและพัฒนาความผูกพันและระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement and Management System)	6
โครงการ 1 : พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	7-13
โครงการ 2 : พัฒนาการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	14-20
โครงการ 3 : พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	21-27
7. ปัจจัยเสี่ยง : แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565.....	28-33

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่

ภาพที่ 1-1 แสดงการติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการ ปี 2565.....	4
ภาพที่ 1-2 แสดงการติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการ ปี 2565.....	5

แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) ได้จัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 – 2568 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ เพื่อลดช่องว่างความคาดหวัง และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงองค์กรให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ด้าน Core Business Enablers เกณฑ์ประเมินการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า (Stakeholder and Customer Management) :SCM จึงได้จัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.ทราบและปฏิบัติ เกี่ยวกับแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 ได้อย่างครบถ้วน
- 2.2 เพื่อให้สามารถกำหนดผลลัพธ์และตัวชี้วัดได้อย่างครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- 2.3 เพื่อสร้างฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2.4 เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 – 2568

ตามรายละเอียดแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564-2568 โดยได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของหลักเกณฑ์ตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ด้าน Core Business Enablers เกณฑ์ประเมินการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า (Stakeholder and Customer Management) :SCM นำมากำหนดแผนปฏิบัติการ ได้ดังนี้

3.1 **แผนปฏิบัติการ** : สร้างและพัฒนาความผูกพันและระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(Stakeholder Engagement and Management System) จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

- 1) พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2) พัฒนาการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1.1 เป้าประสงค์

- 1) เพื่อสร้างฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2) เพื่อบริหารจัดการข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1.2 ตัวชี้วัด

การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีตัวชี้วัดเพื่อใช้ในการวัดผลลัพธ์ ประกอบด้วย

- 1) จัดทำฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบทุกกลุ่ม 50 % ของแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 –2568
- 2) พัฒนาระบบ IT สนับสนุนการสื่อสารและรับฟังเสียงสะท้อนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสำเร็จ 50% ของแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 –2568
- 3) จัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1 กิจกรรม

3.2 กำหนดกลยุทธ์และแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ.อ.ป. ปี 2564–2568

1. การวิเคราะห์สถานภาพด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย โดยใช้วิธี (SWOT Analysis)
2. การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้วิธี (Value Chain and Stakeholder Analysis)

4. แนวทางการจัดสรรทรัพยากรทางการเงิน การลงทุน และด้านอื่นๆ

เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผ่านการประเมินความเสี่ยงและความคุ้มค่า พร้อมกำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อสนับสนุน ให้ทุกแผนงาน/โครงการบรรลุได้ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีแนวทาง ขั้นตอนในการจัดสรรทรัพยากร ดังนี้

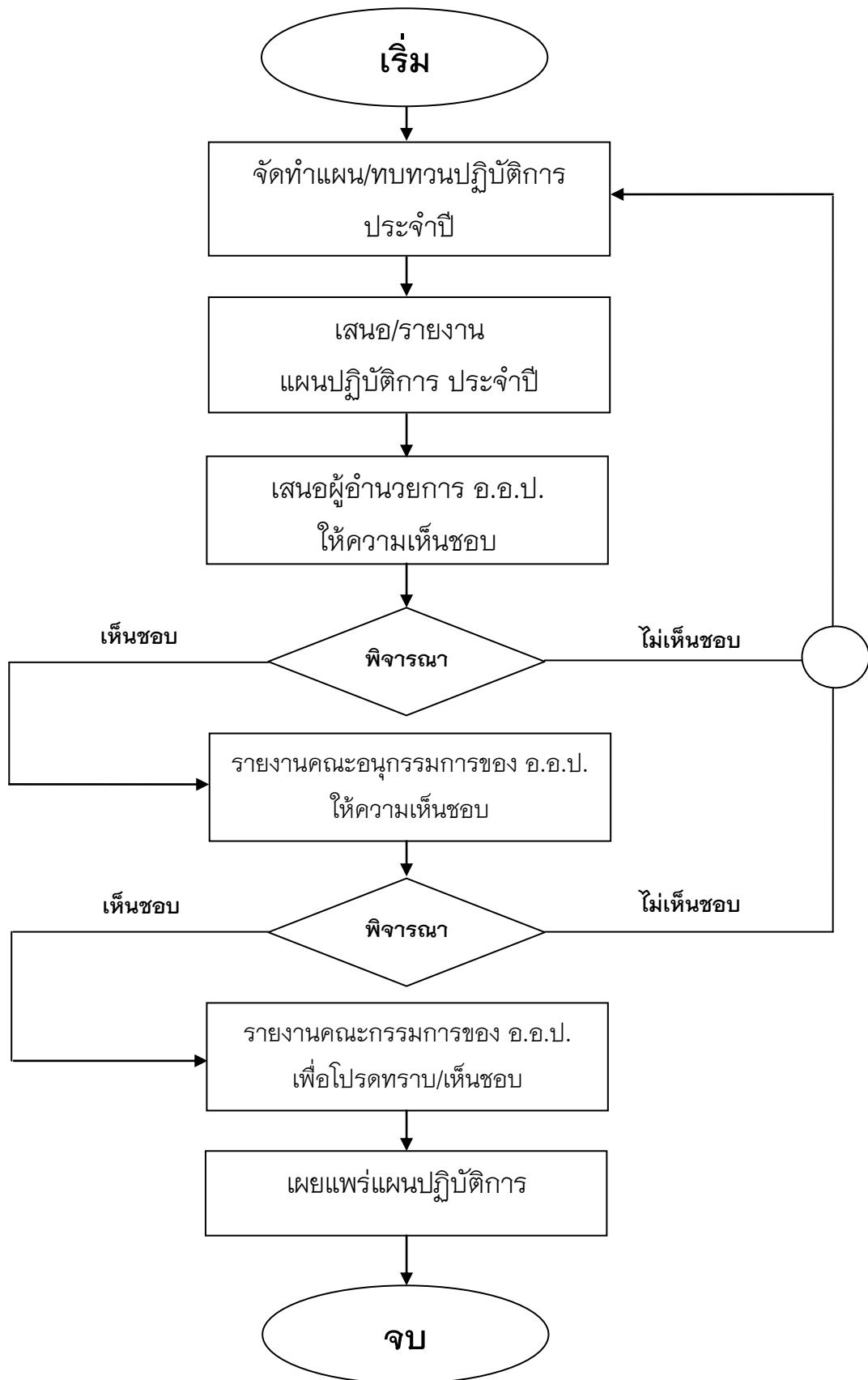
4.1 เป็นโครงการฯ ที่เสนอตามกรอบการดำเนินการในแต่ละปีตามแผนปฏิบัติการด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2565 และมีองค์ประกอบอย่างน้อยในข้อเสนอโครงการ ดังนี้

- 4.1.1 ชื่อโครงการ
- 4.1.2 หลักการและเหตุผล
- 4.1.3 วัตถุประสงค์
- 4.1.4 เป้าประสงค์
- 4.1.5 ผู้รับผิดชอบโครงการ
- 4.1.6 ระยะเวลาดำเนินการ
- 4.1.7 สถานที่ดำเนินการ

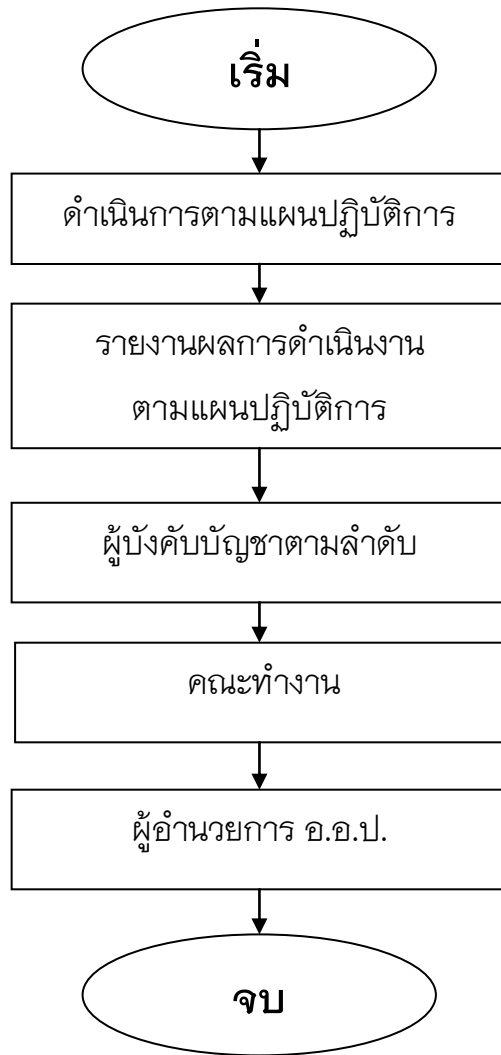
- 4.1.8 งบประมาณโครงการ
- 4.1.9 แผนปฏิบัติการและรายละเอียดโครงการที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.10 การวิเคราะห์โครงการ และประเมินความเสี่ยง
- 4.1.11 การติดตามและประเมินผล
- 4.1.12 เอกสารอ้างอิง
- 4.2 โครงการฯ ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

5. การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการกำกับกับการปฏิบัติงานของแผนงานภายใต้แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. ให้เป็นไปตามเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา ทบถ้วนเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานงบประมาณค่าใช้จ่าย และสรุปผลการดำเนินงานแผนงานพร้อมระบุปัญหาและข้อเสนอแนะรายงาน อ.อ.ป. ทราบ โดยมีกระบวนการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานของแต่ละแผนงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสอดคล้องกับเป้าหมายของแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่กำหนดไว้



แผนภาพ 1-1 แสดงการติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการ ปี 2565



แผนภาพ 1-2 แสดงการติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการ ปี 2565

6. **ชื่อแผนปฏิบัติการ** : สร้างและพัฒนาความผูกพันและระบบบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(Stakeholder Engagement and Management System) จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

- 1) พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2) พัฒนาการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการ 1 : พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักธุรกิจการตลาด

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย : การจัดทำฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ครบทุกกลุ่ม ร้อยละ 50 ของแผนงาน
ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568

ตัวชี้วัด

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ		
ผลผลิต		
จัดทำฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ครบทุกกลุ่ม จาก แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568	ความ สำเร็จของ จัดทำ ฐานข้อมูล	50%
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ		
ผลลัพธ์		
มีการเชื่อมโยงกับ Enablers หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดี และการนำ องค์กร	เชื่อมโยง	1

รายละเอียดการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
1	จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 1.1 เสนอแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 เสนอผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.2 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.3 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ/เห็นชอบ	สำนักธุรกิจการตลาด	สำนักธุรกิจการตลาด	รายงานแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 1) ผู้อำนวยการ อ.อ.ป เห็นชอบ 2) คณะอนุกรรม ของ อ.อ.ป. เห็นชอบ 3) คณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ทราบ/เห็นชอบ	ต.ค. – ธ.ค. 64	- ไม่มี	- ไม่มี
2	เผยแพร่แผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ	สำนักธุรกิจการตลาด	สำนักธุรกิจการตลาด	แจ้งเวียนแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการฯ	ม.ค. – มี.ค. 65	- ไม่มี	- ไม่มี
3	หน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2565 ดังนี้	ทุกหน่วยงาน (ระบุดตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568)	ทุกหน่วยงาน	หน่วยงานได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2565 ดังนี้	เม.ย. – พ.ย. 65	- ไม่มี	- ไม่มี

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
	3.1 ศึกษาแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 - 2568 ให้เข้าใจสามารถถ่ายทอดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจกระบวนการได้เป็นอย่างดี	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	1) มีความเข้าใจแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568 ถ่ายทอดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจกระบวนการได้เป็นอย่างดี	เม.ย. -พ.ย. 65	- ไม่มี	- ไม่มี
	3.2 หน่วยงานจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ตามแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568)	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	2) หน่วยงานมีการจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างถูกต้องครบทุกกลุ่ม	เม.ย. -พ.ย. 65	- ไม่มี	- ไม่มี
	3.3 จัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแบบฟอร์ม ข้อ 2.5 หน้า 32 ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) (แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568) ที่กำหนดของแต่ละหน่วยงาน ตามตารางที่ 2.7 หน้า 48 ระบุหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง 14 กลุ่ม (แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568) ลงไฟล์ดิจิทัล (Excel)			3) มีการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ครบทุกกลุ่ม	เม.ย. -พ.ย. 65	- ไม่มี	- ไม่มี

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
4	ส่งรายงานการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ ส.ตต. เพื่อเก็บเป็นฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. มี.ย., ก.ย., พ.ย. 2565 ส่งบันทึกรายงานตามระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมฐานข้อมูลฯ ไฟล์ดิจิทัล (Excel)	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	รายงานการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ ส.ตต. ครบถ้วนและทันเวลาที่กำหนด	มี.ย., ก.ย., พ.ย. 65	- ไม่มี	- ไม่มี
5	หน่วยงานสรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ ส.ตต. ภายในเดือน พ.ย. 2565	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	รายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	พ.ย. 65	- ไม่มี	- ไม่มี
6	สรุปผลการดำเนินงานแผนงานพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ	สำนักธุรกิจการตลาด	สำนักธุรกิจการตลาด	สรุปผลการดำเนินงานแผนงานพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ธ.ค. 65	- ไม่มี	- ไม่มี

ระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินงานในปีบัญชี (Gantt Chart)

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน												
			ต.ค.- ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65
1	จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 1.1 เสนอแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2565 เสนอผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.2 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.3 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ/เห็นชอบ	แผนปฏิบัติการ การติดตาม และวัดผล การปฏิบัติงาน ด้าน ผลสำเร็จ	←→												
2	เผยแพร่แผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการฯ			←→											
3	หน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการพัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2565 ดังนี้ 3.1 ศึกษาแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568 ให้เข้าใจสามารถถ่ายทอดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจกระบวนการได้เป็นอย่างดี							←→							

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน												
			ต.ค.-	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
			64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
4	<p>3.2 หน่วยงานจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ตามแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 –2568)</p> <p>3.3 จัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแบบฟอร์ม ข้อ 2.5 หน้า 32 ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) (แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 –2568) ที่กำหนดของแต่ละหน่วยงาน ตามตารางที่ 2.7 หน้า 48 ระบุหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง 14 กลุ่ม (แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 –2568) ลงไฟล์ดิจิทัล (Excel)</p>														
	<p>ส่งรายงานการจัดเก็บฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ ส.ธต. เพื่อเก็บเป็นฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อ.อ.ป. มิ.ย., ก.ย.,พ.ย. 2565</p> <p>ส่งบันทึกรายงานตามระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมฐานข้อมูลฯ ไฟล์ดิจิทัล (Excel)</p>														

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน													
			ต.ค.- ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
			64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
5	หน่วยงานสรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ ส.ชต. ภายในเดือน พ.ย. 2565														↔	
6	สรุปผลการดำเนินงานแผนงานพัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ															↔

โครงการ 2 : พัฒนาการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักธุรกิจการตลาด

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย : พัฒนาระบบ IT เพื่อสนับสนุนการสื่อสารและรับฟังเสียงสะท้อนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทุกกลุ่ม สำเร็จร้อยละ 50 ของแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรม

ป่าไม้ ปี 2564 -2568

ตัวชี้วัด

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ		
ผลผลิต		
พัฒนาระบบ IT สนับสนุนการสื่อสารและรับฟังเสียงสะท้อนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จากแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568	ความสำเร็จ	50%
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ		
ผลลัพธ์		
มีการเชื่อมโยงกับ Enablers หัวข้ออื่นๆ ดังนี้ การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	เชื่อมโยง	1

รายละเอียดการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
1	จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 1.1 เสนอผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.2 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.3 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ/เห็นชอบ	สำนักธุรกิจการตลาด	สำนักธุรกิจการตลาด	รายงานแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 1) ผู้อำนวยการ อ.อ.ป เห็นชอบ 2) คณะอนุกรรม ของ อ.อ.ป. เห็นชอบ 3) คณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ทราบ/เห็นชอบ	ต.ค. – ธ.ค. 64	- ไม่มี	- ไม่มี
2	เผยแพร่แผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 ให้หน่วยงานดำเนินการต่อไป	สำนักธุรกิจการตลาด	สำนักธุรกิจการตลาด	เวียนแผนปฏิบัติการฯ ให้หน่วยงานดำเนินการต่อไป	ม.ค.- มี.ค. 65	- ไม่มี	- ไม่มี
3	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2565 สื่อสารข้อมูล/เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่	ทุกหน่วยงาน (ระบุดามกลุ่มผู้มีส่วนได้	ทุกหน่วยงาน	1) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง 14 กลุ่ม	เม.ย. – ธ.ค. 65	- ไม่มี	- ไม่มี

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
	<p>เกี่ยวข้องกับให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกไตรมาส</p> <p>3.1 หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ เกี่ยวข้องกับให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง 14 กลุ่ม (ระบุดตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ในแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 - 2568) เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง กฎระเบียบ นโยบาย การส่งเสริมการตลาด ขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างต่างๆ</p> <p>3.2 เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน, เฟสบุ๊ก อ.อ.ป หรือของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ อย่างน้อย 2 ช่องทาง เพื่อให้เกิดความโปร่ง ใสตรวจสอบได้</p> <p>3.3 จัดทำโครงการจ้างที่ปรึกษาและสำรวจ ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความ ผูกพัน ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง 14 กลุ่มที่มี กับ อ.อ.ป. ขั้นตอนดังต่อไปนี้</p>	<p>ส่วนเสีย ในแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรม ป่าไม้ ปี 2564 -2568)</p> <p>ทุกหน่วยงาน</p> <p>สำนักธุรกิจการตลาด</p>	<p>ทุกหน่วยงาน</p> <p>สำนักธุรกิจ การตลาด</p>	<p>(ระบุดตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ในแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่า ไม้ ปี 2564 -2568) เช่น การจัดซื้อ จัดจ้าง กฎระเบียบนโยบาย การ ส่งเสริมการตลาด ขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างต่างๆ</p> <p>2) ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน, เฟสบุ๊ก อ.อ.ป หรือของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ อย่างน้อย 2 ช่องทาง</p> <p>1) อ.อ.ป. อนุมัติโครงการจ้างที่ปรึกษา และสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึง พอใจ และความผูกพัน ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ทั้ง 14 กลุ่มที่มีกับ อ.อ.ป.</p>	<p>เม.ย. – ธ.ค. 65</p> <p>เม.ย. – ธ.ค. 65</p> <p>ม.ค. – มี.ค. 65</p>	<p>- ไม่มี</p> <p>- ไม่มี</p> <p>- ไม่มี</p>	<p>- ไม่มี</p> <p>- ไม่มี</p> <p>ใช้ งบประมาณ ค่าจ้างที่ ปรึกษา</p>

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
4	1) เสนอโครงการฯ ให้ อ.อ.ป. ให้เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ			2) คณะทำงาน/จัดซื้อจัดจ้าง ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ อ.อ.ป.	เม.ย. – มิ.ย. 65	- ไม่มี	ใช้ งบประมาณ ค่าจ้างที่ ปรึกษา
	2) แต่งตั้งคณะทำงาน/จัดซื้อจัดจ้าง ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ อ.อ.ป.			เม.ย. – มิ.ย. 65	- ไม่มี		
	3) จัดทำ TOR โครงการจ้างที่ปรึกษาและสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง 14 กลุ่มที่มีกับ อ.อ.ป.			เม.ย. – มิ.ย. 65	- ไม่มี		
	4) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ อ.อ.ป			มิ.ย.- พ.ย. 65	- ไม่มี		
4	สรุปรายงาน ตามผลวิเคราะห์โครงการจ้างที่ปรึกษาฯ พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ	สำนักธุรกิจการตลาด	สำนักธุรกิจการตลาด	สรุปรายงาน ตามผลวิเคราะห์โครงการจ้างที่ปรึกษาฯ พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด	ธ.ค. 65	- ไม่มี	

ระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินงานในปีบัญชี (Gantt Chart)

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน												
			ต.ค.- ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65
1	เสนอแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 1.1 เสนอผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.2 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.3 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. เพื่อโปรด ทราบ/เห็นชอบ	แผนปฏิบัติ การ การติดตาม และวัดผล การ ปฏิบัติงาน ด้าน ผลสำเร็จ	←→												
2	เผยแพร่แผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 ให้ หน่วยงานดำเนินการ ต่อไป			←→											
3	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2565 สื่อสารข้อมูล/เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกไตรมาส 3.1 หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง 14 กลุ่ม (ระบุตามกลุ่มผู้มีส่วนได้						←→								→
								←→							→

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน															
			ต.ค.-	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
			64	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	
	<p>ส่วนเสีย ในแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568) เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง กฎระเบียบนโยบาย การส่งเสริมการตลาด ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ</p> <p>3.2 เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน, เฟสบุ๊ก อ.อ.ป หรือของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ อย่างน้อย 2 ช่องทาง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้</p> <p>3.3 จัดทำโครงการจ้างที่ปรึกษาและสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง 14 กลุ่มที่มีกับ อ.อ.ป. ขั้นตอนดังต่อไปนี้</p> <p>1) เสนอโครงการฯ ให้ อ.อ.ป. ให้เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>2) แต่งตั้งคณะทำงาน/จัดซื้อจัดจ้าง ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ อ.อ.ป.</p> <p>3) จัดทำ TOR โครงการจ้างที่ปรึกษาและสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้ง 14 กลุ่มที่มีกับ อ.อ.ป.</p>																	

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน															
			ต.ค.-ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65			
4	4) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ อ.อ.ป. สรุปรายงาน ตามผลวิเคราะห์โครงการจ้างที่ปรึกษาฯ พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และขอเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ																	

โครงการ 3 : พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักธุรกิจการตลาด

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เป้าหมาย : จัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัด

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ		
ผลผลิต		
จัดกิจกรรม/ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กิจกรรม	1
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ		
ผลลัพธ์		
มีการเชื่อมโยงกับ Enablers หัวข้อ การกำกับดูแลที่ดี และการนำองค์กร	เชื่อมโยง	1

รายละเอียดการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
1	<p>จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565</p> <p>1.1 เสนอผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ</p> <p>1.2 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ</p> <p>1.3 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ/เห็นชอบ</p>	สำนักธุรกิจการตลาด	สำนักธุรกิจ การตลาด	<p>รายงานแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565</p> <p>1) ผู้อำนวยการ อ.อ.ป เห็นชอบ</p> <p>2) คณะอนุกรรม ของ อ.อ.ป. เห็นชอบ</p> <p>3) คณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ทราบ/เห็นชอบ</p>	ต.ค. – ธ.ค. 64	- ไม่มี	200,000.- งบประมาณ ค่าใช้จ่ายของ หน่วยงาน
2	เผยแพร่แผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการต่อไป	สำนักธุรกิจการตลาด	สำนักธุรกิจ การตลาด	เวียนแจ้งหน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ	ม.ค- มี.ค. 65	- ไม่มี	
3	<p>ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2565</p> <p>3.1 ศึกษาแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 –2568</p>	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2565 ครบถ้วนตามที่กำหนด	ม.ค- มี.ค. 65	- ไม่มี	

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
	3.2 ศึกษา Profile ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ระบุประเภทผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		ม.ค- มี.ค. 65	- ไม่มี	200,000.- งบประมาณ ค่าใช้จ่ายของ หน่วยงาน
	3.3 กำหนดระดับและวิธีการเชื่อมโยงเพื่อให้ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		เม.ย. - พ.ย. 65	- ไม่มี	
	3.4 กำหนดและการสื่อสารขอบเขตการ เปิดเผยข้อมูลกับผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย ใน ช่องทางการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		เม.ย. - พ.ย. 65	- ไม่มี	
	3.5 เสนอโครงการการจัดกิจกรรม การสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เสนอ อ.อ.ป. อนุมัติ - ประชุมสามัญ ระหว่าง อ.อ.ป. กับผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย - จัดกิจกรรม อ.อ.ป. ถาม-ตอบ กับผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย - แนะนำกิจกรรมผ่าน live Facebook, วิดีโอ, Tiktok หรือสื่ออื่น ๆ	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	อ.อ.ป. อนุมัติโครงการการจัด กิจกรรม การสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามเสนอ 1 โครงการ	เม.ย. - พ.ย. 65	- ไม่มี	
	3.5.1 ช่องทางสื่อสารแนวทางการ ปฏิบัติงานตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เช่น การประชุมผ่านระบบออนไลน์ กับผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ในสถานการณ์ โควิด-19	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		เม.ย. - พ.ย. 65	- ไม่มี	

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ดำเนินการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
						รายรับ	รายจ่าย
4	3.5.2 สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น กระบวนการทำงานด้านพัสดุ/จัดซื้อจัดจ้าง หรือที่เกี่ยวข้องที่ส่งผลต่อคู่ค้า/ผู้ส่งมอบ มีการจัดประชุมหารือ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของ อ.อ.ป.	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		เม.ย. – พ.ย. 65	- ไม่มี	200,000.- งบประมาณ ค่าใช้จ่ายของ หน่วยงาน
	3.6 ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานช่องทางการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ให้รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		เม.ย. – พ.ย. 65	- ไม่มี	
	3.7 รับฟังความคิดเห็นของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในที่ประชุม	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		เม.ย. – พ.ย. 65	- ไม่มี	
	รายงานผลการดำเนินโครงการ พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน		ธ.ค. 65	- ไม่มี	

ระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินงานในปีบัญชี (Gantt Chart)

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน													
			ต.ค.- ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	
1	จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 1.1 เสนอผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.2 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ 1.3 รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. เพื่อโปรดทราบ/ เห็นชอบ	แผนปฏิบัติการ การติดตามและ วัดผลการ ปฏิบัติงาน ด้านผลสำเร็จ	←→													
2	เผยแพร่แผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 ให้ทุก หน่วยงานดำเนินการ ต่อไป			←→												
3	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2565 3.1 ศึกษาแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การ อุตสาหกรรมป่าไม้ ปี 2564 -2568 3.2 ศึกษา Profile ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียระบุประเภทผู้ มีส่วนได้ ส่วนเสีย			←→												

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน													
			ต.ค.- ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	
	3.3 กำหนดระดับและวิธีการเชื่อมโยงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้						←								→	
	3.4 กำหนดและการสื่อสารขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในช่องทางการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์						←								→	
	3.5 เสนอโครงการการจัดกิจกรรม การสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอ อ.อ.ป. อนุมัติ						←								→	
	- ประชุมสามัญ ระหว่าง อ.อ.ป. กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย															
	- จัดกิจกรรม อ.อ.ป. ถาม-ตอบ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย															
	- แนะนำกิจกรรมผ่าน live Facebook, วีดีโอ, Tiktok หรือสื่ออื่นๆ															
	3.5.1 ช่องทางการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เช่น การประชุมผ่านระบบออนไลน์ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในสถานการณ์ โควิด-19						←								→	
	3.5.2 สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น กระบวนการทำงานด้านพัสดุ/จัดซื้อจัดจ้าง หรือที่เกี่ยวข้องเนื่องที่ส่งผลกระทบต่อคู่ค้า/ผู้ส่งมอบ มีการจัดประชุมหารือเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของ อ.อ.ป.						←								→	
	3.6 ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานช่องทางการสื่อสาร						←								→	

ที่	กิจกรรม	Action	ระยะเวลาการดำเนินงาน												
			ต.ค.- ค.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65
4	<p>ประชาสัมพันธ์ให้รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.7 รับฟังความคิดเห็นของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในที่ประชุม</p> <p>รายงานผลการดำเนินโครงการ พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ อ.อ.ป. ทราบ</p>														

7. ปัจจัยเสี่ยง : แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565

ประเภทความเสี่ยง : ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk)

สาเหตุของความเสี่ยง

OR2.1 การจัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 เป็นปีแรกในการจัดทำแผนของ อ.อ.ป.

หลักการและเหตุผล

สำนักงานนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กำหนดให้รัฐวิสาหกิจ กำหนดกรอบแนวคิดในการจัดทำ การจัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามเกณฑ์การบริหารจัดการ Core Business Enablers ด้าน การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า (SCM) เพื่อมุ่งเน้นให้รัฐวิสาหกิจนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้าง ความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้รัฐวิสาหกิจมีเป้าหมายในการจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นแนวทางการดำเนินงานใหม่สำหรับองค์กร จึงได้กำหนดเป็นปัจจัย เสี่ยง เพื่อนำมาบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565
2. เพื่อให้แผนปฏิบัติงานครบถ้วนและถูกต้อง

เป้าหมาย

หน่วยงานปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

ค่าระดับที่ 3 ผลกระทบต่อองค์กร ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการได้ 90%

ช่วงเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance)

ค่าระดับที่ 4 ผลกระทบต่อองค์กร ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการได้ 80%

ระยะเวลาการดำเนินงาน

มกราคม 2565 – ธันวาคม 2565

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักธุรกิจการตลาด และคณะทำงานระบบการประเมินผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า

การกำหนดค่าโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (L)

กำหนดจากระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานของแต่ละเกณฑ์แล้วเสร็จ

การحددค่าผลกระทบต่อองค์กร (I)

กำหนดจากการดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการแล้วเสร็จ

การประเมินความเสี่ยง

1. ปัจจัยเสี่ยง ประกอบด้วย

- 1) แผนการดำเนินงานยังไม่ได้รับอนุมัติ
- 2) ขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญในการจัดทำแผนงานด้านมีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาดไวรัส COVID-19

2. แนวทางป้องกัน ลดปัจจัยเสี่ยง

- 1) ปรึกษาและปรับปรุงแผนปฏิบัติการร่วมกับคณะทำงานด้านอื่นๆ
- 2) ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลทดแทนการเดินทางและติดต่อโดยตรง

3. แนวทางการตรวจติดตามปัจจัยเสี่ยง

- 1) มีการติดตามผลการดำเนินงานโครงการทุกเดือน
- 2) กำหนดแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส

การติดตามประเมินผล

หน่วยงานผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการองค์กรรายงานผลให้ อ.อ.ป. ทราบ





การประเมินความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยงที่ 4: การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการองค์กร ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

สถานะปัจจุบัน: 5 X 5

เป้าหมาย : 3 X 3

เกณฑ์วัด : การดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการ

โอกาสเกิดความเสี่ยง (L)			ผลกระทบต่อองค์กร (I)		
ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด	ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด
5 	สูงมาก	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการฯ แล้วเสร็จ ภายในเดือน ธันวาคม 2565	5 	สูงมาก	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการได้ต่ำกว่าร้อยละ 80
4	สูง	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการฯ แล้วเสร็จ ภายในเดือน เดือน พฤศจิกายน 2565	4 RT	สูง	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 80
3 	ปานกลาง	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการฯ แล้วเสร็จ ภายในเดือน เดือน ตุลาคม 2565	3  RA	ปานกลาง	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 90
2	น้อย	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการฯ แล้วเสร็จ ภายในเดือน เดือน กันยายน 2565	2	น้อย	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 100
1	น้อยมาก	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการฯ แล้วเสร็จ ภายในเดือน เดือน สิงหาคม 2565	1	น้อยมาก	ดำเนินการตามกิจกรรมในแผนปฏิบัติการได้ร้อยละ 100 ภายใน พ.ย. 2565



หมายเหตุ ค่าความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) ตั้งแต่ 12 ขึ้นไปจะนำไปบริหารความเสี่ยง

■ สถานะปัจจุบัน

★ เป้าหมาย

กิจกรรมจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยง : การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการองค์กร ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย			
สาเหตุความเสี่ยง	แผนการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
OR2.1 การจัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 เป็นปีแรกในการจัดทำแผนงานฯ ของ อ.อ.ป.	1. แผนการติดตามผลการดำเนินงานการจัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565	ต.ค. 64 – ธ.ค. 65	ส.ธต.
สาเหตุทางอ้อม - เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้การจัดทำแผนงานล่าช้า			

4.1 แผนการติดตามผลการดำเนินงานการจัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565															
สาเหตุความเสี่ยง : OR2.1 การจัดทำแผนงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2565 เป็นปีแรกในการจัดทำแผนงานฯ ของ อ.อ.ป.															
เป้าหมาย : เพื่อให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการ															
กิจกรรมปฏิบัติการจัดการความเสี่ยง	ปี 63	ปี 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ผู้รับผิดชอบ
1) แต่งตั้ง คณะทำงานระบบประเมินผลการดำเนินงานด้าน (Core Business Enablers) การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ ลูกค้า (Stakeholder and Customer Management : SCM) เพื่อให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา	◀▶														ส.ธต.
2) คณะทำงานฯ พิจารณาให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปี 2565 - แผนปฏิบัติการ พัฒนาฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - แผนปฏิบัติการ พัฒนาการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - แผนปฏิบัติการ พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		◆													ส.ธต.

กิจกรรมปฏิบัติการจัดการความเสี่ยง	ปี 63	ปี 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ผู้รับผิดชอบ
3) คณะทำงานฯ เสนอแผนปฏิบัติการ ปี 2565 ให้ - เสนอผู้อำนวยการ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ - นำเข้าคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ - รายงานคณะกรรมการ ของ อ.อ.ป. ให้ความเห็นชอบ		↔													ส.ตต., และ ทุกหน่วยงาน
4) ส.ตต. ดำเนินการ เผยแพร่แผนปฏิบัติการ ปี 2565 - แผนปฏิบัติการ พัฒนารฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - แผนปฏิบัติการ พัฒนาการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - แผนปฏิบัติการ พัฒนาความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			↔												ส.ตต.
5) ทุกหน่วยงาน ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปี 2565															ส.ตต.
6) ส.ตต. ติดตามผล สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขเป็นรายไตรมาส														↔	ส.ตต.

มาตรการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน															
6) ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมินผล ตามแผนปฏิบัติการปี 2565															ส.ตต.
7) ส.ตต. วิเคราะห์การดำเนินงานที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดอื่น ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง															ส.ตต., และ ทุกหน่วยงาน