

รายละเอียดข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
โครงการบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง
โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระยะเวลา ๓ ปี

๑. ความเป็นมา

เพื่อให้ระบบและอุปกรณ์เครือข่ายภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) ทำงานได้อย่างต่อเนื่องเต็มประสิทธิภาพและป้องกันความเสียหายของจากภัยพิบัติต่างๆ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างดูแลบำรุงรักษาห้องควบคุมระบบไฟฟ้าภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) เพื่อให้ห้องค์กรมีระบบที่มีประสิทธิภาพในการทำงานและสนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจหลักขององค์กร (Core Business Process) ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้ ตอบสนองการบริหารจัดการในสถานการณ์ฉุกเฉินตามแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCMs) ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม เพิ่มประสิทธิภาพและบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบสารสนเทศประยุกต์ที่มีอยู่ได้อย่างต่อเนื่องเป็นมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

๒.๒ เพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างต่อเนื่องและเต็มประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อป้องกันความเสียหายของอุปกรณ์เครือข่ายภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) จากภัย

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อ.อ.ป. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงช่องทางการรับแจ้งปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทางหรือเว็บไซต์ของผู้เสนอราคาเอง

๓.๑๕ ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองการสนับสนุนทางเทคนิคและอะไหล่สำหรับระบบปรับอากาศ ควบคุมความชื้นอัตโนมัติ (Precision Air) ยี่ห้อ Stutz รุ่น ASD ๒๘๑A จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย พร้อมระบุเลขที่ประกาศประกวดราคาดังกล่าวในหนังสือรับรองแนบมาพร้อมประกอบการพิจารณาโดยหนังสือมีอายุไม่เกิน ๓๐ วันนับจากวันออกหนังสือจนถึงวันยื่นเสนอราคา

๔. ข้อเสนอด้านบุคลากร

๔.๑ ยื่นข้อเสนอต้องแสดงความพร้อมด้านบุคลากร เพื่อให้องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้มีความเชื่อมั่นว่า ผู้เสนอราคาจะสามารถทำงานได้ทันที และสามารถส่งมอบผลงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ได้ทันตามกำหนดเวลา โดยเสนอรายชื่อผู้ปฏิบัติงานโครงการ ดังนี้

๔.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ คุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหลักฐานแสดงประสบการณ์และผลงานในการบริหารโครงการไม่น้อยกว่า ๓ ปี

โดยบุคลากรจะต้องส่งประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติประสบการณ์ตามความเชี่ยวชาญ พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป และแนบแผนผังแสดงหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรที่ทำงานตามโครงการฯ ในครั้งนี้ หากมีบุคลากรที่ไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่ประจำของผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือยืนยันการร่วมดำเนินการด้วย

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๔.๒.๑ ความเข้าใจในโครงการ ประกอบด้วย ตารางแผนการดำเนินงาน, Flowchart การทำงานตลอดโครงการ, กรอบแนวคิดและรายละเอียดการทำงานในแต่ละข้อที่กำหนด

๔.๒.๒ ประวัติการทำงานและผลงานที่เกี่ยวข้อง

๕. ขอบเขตของงาน

๕.๑ ดูแลบำรุงรักษาหากเกิดชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ทดแทนเป็นของแท้ของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีและเป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต ได้แก่อุปกรณ์ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงรายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา

ลำดับ	รายการดูแลและบำรุงรักษา	จำนวน/ชุด
๕.๑.๑	ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ Precision Air ยี่ห้อ Stutz รุ่น ASD ๒๘๑A	๒
๕.๑.๒	ระบบเครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ ยี่ห้อ Riello รุ่น MST ๔๐kVA ยกเว้น Battery และ CAPACITOR	๒
๕.๑.๓	ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติอัตโนมัติ Tele alarm Pico BOX	๑

๕.๒ ดูแลบำรุงรักษาหากเกิดชำรุดเสียหาย ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการซ่อมแซมหรือการจัดซื้อทดแทนพร้อมเสนอราคาให้แก่ อ.อ.ป.พิจารณาดำเนินการต่อไป ได้แก่อุปกรณ์ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงรายการอุปกรณ์ที่บำรุงรักษาและเฝ้าระวัง

ลำดับ	รายการดูแลและบำรุงรักษาและเฝ้าระวัง	จำนวน/ชุด
๕.๒.๑	ระบบตรวจจับควันความไวสูงอัตโนมัติ HSSD Micra ๒๕	๑
๕.๒.๒	ระบบตรวจจับน้ำรั่วซึมอัตโนมัติ Water Leak ยี่ห้อ LDI-MI	๑
๕.๒.๓	ระบบแจ้งเตือนและดับเพลิงอัตโนมัติ Fire Alarm Notifier รุ่น RP๒๐๐๒	๑

๕.๓ ออกแบบ จัดทำ และอัปเดตแผนผังโครงข่ายคอมพิวเตอร์ (NOC Room Diagram) โดยให้ส่งในรายงานเสนอองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ พร้อมส่ง Digital File

๕.๔ ทดสอบการทำงานของระบบต่างๆ เป็นประจำไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อปี หรือทุก ๓ เดือน

๕.๕ ทำความสะอาดภายในห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เป็นประจำไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อปี หรือทุก ๓ เดือน

๕.๖ ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบการทำงานต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติโดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

๕.๖.๑ ระบบแจ้งเตือนและดับเพลิงอัตโนมัติ

๕.๖.๑.๑ การตรวจสอบโดยทั่วไป ได้แก่ สภาพโดยทั่วไป ตรวจสอบสถานะของระบบ

๕.๖.๑.๒ การตรวจสอบการทำงาน ได้แก่ ตรวจสอบ Function การทำงานของระบบ ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับ ตรวจสอบตัวตรวจจับควัน ตรวจสอบตัวตรวจจับความร้อน ตรวจสอบตัวตรวจจับก๊าซ ตรวจสอบสถานการณ์ใช้มือในการควบคุม ตรวจสอบอุปกรณ์แสดงสัญญาณเตือนสิ่งผิดปกติ ตรวจสอบการทำงานของ Bell ตรวจสอบการทำงานของ Horn ตรวจสอบระบบสายสัญญาณ ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตรวจสอบการทำงานของชุดอุปกรณ์รับและส่งสัญญาณ ไฟแสดงสถานะต่างๆ ตรวจสอบปริมาณน้ำยาภายในถังบรรจุแก๊ส ตรวจสอบแบตเตอรี่ของตู้ควบคุมการทำงานและต้องทำการเปลี่ยนใหม่หากพบว่าแบตเตอรี่เสื่อมสภาพแล้ว ตรวจสอบการทำงานของระบบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้ดีตลอดเวลา

๕.๖.๒ ระบบปรับอากาศควบคุมความชื้นอัตโนมัติ

๕.๖.๒.๑ การตรวจสอบโดยทั่วไป ได้แก่ เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมเพรสเซอร์ ชุดคอยล์เย็นพร้อมทำความสะอาด ชุดคอยล์ระบายความร้อนพร้อมทำความสะอาดและตรวจสอบความเรียบร้อยในการติดตั้ง

๕.๖.๒.๒ การตรวจสอบการทำงาน ได้แก่ ตรวจสอบการควบคุมอุณหภูมิ ตรวจสอบการควบคุมความชื้น ตรวจสอบส่วนรักษาความปลอดภัย ตรวจสอบการแสดงความผิดปกติของเครื่อง ระดับความสมดุลของเครื่อง อุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ ตรวจสอบการควบคุมอุณหภูมิของเครื่อง ระดับความเย็นและระดับความร้อน ตรวจสอบและทำความสะอาด Filter ล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆเฉพาะอุปกรณ์ที่สามารถล้างทำความสะอาดได้ ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมต่างๆ ตรวจสอบแรงดัน สภาพของท่อน้ำยาชนิดต่างๆ ตรวจสอบการทำงานของระบบสลับการทำงาน ตรวจสอบการทำงานของระบบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา และตรวจสอบ

- คอมเพรสเซอร์ (การระบายอากาศ, ค่ากระแสไฟฟ้า, ค่าแรงดันสารทำความเย็น, ตรวจสอบแมกเนติกคอนแทรกเตอร์และจุดต่อสายไฟ, ตรวจสอบใบพัดและมอเตอร์)

- ชุดคอยล์เย็น (ตรวจสอบการทำงานฟิลเตอร์และชุดอุปกรณ์ทำความเย็นพร้อมทำความสะอาด, ตรวจสอบและล้างถาดน้ำทิ้งรวมทั้งท่อระบายน้ำทิ้ง, ตรวจสอบมอเตอร์และโบลเวอร์, ตรวจสอบสายพาน, ตรวจสอบกระแสไฟฟ้า, ตรวจสอบลมกลับ)

- ตรวจสอบการควบคุมความชื้นของเครื่อง (ระบบทำความชื้นจะทำงานเมื่อค่าความชื้นในอากาศน้อยกว่าค่าความชื้นที่ได้ตั้งไว้, ระบบลดความชื้นจะทำงานเมื่อค่าความชื้นในอากาศมากกว่าค่าความชื้นที่ได้ตั้งไว้)

- ตรวจสอบหน้าจอแสดงผลเมื่อเกิดความผิดปกติ (อุณหภูมิสูงและต่ำ, ความชื้นสูงและต่ำ, ระบบทำความชื้นล้มเหลว สัญญาณเตือนปริมาณลม)

๕.๖.๓ ระบบเครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ

๕.๖.๓.๑ การตรวจสอบโดยทั่วไป ได้แก่ ตรวจสอบสภาพเบื้องต้นของ UPS การตรวจสอบเบรกเกอร์ ฟิวส์ จุดต่อต่างๆ ตรวจสอบสภาพเบื้องต้นของ Battery สภาพขั้วต่อของ Battery ตรวจสอบสภาพอุณหภูมิ

๕.๖.๓.๒ การตรวจสอบการทำงาน ได้แก่ การวัดแรงดันขาเข้าและขาออก การวัดกระแสขาเข้าและขาออก การวัดเฟสขาเข้าและขาออก การตรวจสอบระบบระบายอากาศและพัดลม การตรวจสอบอุณหภูมิของเครื่อง ตรวจสอบการทำงานของชุดควบคุมหลัก

๕.๖.๓.๓ การตรวจสอบการทำงานของ Battery ได้แก่ ตรวจสอบแรงดันที่ป้อนให้กับ Battery ตรวจสอบกระแสที่ป้อนให้กับ Battery ตรวจสอบกระแสที่ Battery คายให้แก่ระบบ การตรวจสอบแรงดันต่อลูก การตรวจสอบขั้วต่อและจุดต่อ การตรวจสอบระดับน้ำกรด ตรวจสอบการทำงานของระบบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้ดีตลอดเวลา

๕.๖.๔ ระบบตรวจจับควันความไวสูงอัตโนมัติ

๕.๖.๔.๑ การตรวจสอบโดยทั่วไป ได้แก่ สภาพโดยทั่วไป ตรวจสอบสภาพส่วนต่างๆ ของระบบ

๕.๖.๔.๒ การตรวจสอบการทำงาน ได้แก่ ตรวจสอบการเกิด Alarm ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตรวจสอบระดับลมที่ตรวจจับได้ ตรวจสอบความเร็วในการดูอากาศ ตรวจสอบความไวในการตรวจสอบ

๕.๖.๕ ระบบตรวจจับน้ำรั่วซึมอัตโนมัติ

๕.๖.๕.๑ การตรวจสอบโดยทั่วไป ได้แก่ สภาพโดยทั่วไป ตรวจสอบสถานะของระบบ ตรวจสอบสถานะโดยรอบของพื้นที่ที่ติดตั้งสายสัญญาณสำหรับตรวจจับ

๕.๖.๕.๒ การตรวจสอบการทำงาน ได้แก่ ตรวจสอบการทำงานของ Controller ตรวจสอบสภาพของสายสัญญาณต่างๆ ตรวจสอบรอยต่อของสายสัญญาณ ตรวจสอบการเกิด Alarm ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมแสดงผล ตรวจสอบการทำงานของระบบตรวจจับและแจ้งเตือน ตรวจสอบการทำงานของระบบทั้งหมดเพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

๕.๖.๖ ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติอัตโนมัติ

๕.๖.๖.๑ การตรวจสอบโดยทั่วไป ได้แก่ สภาพโดยทั่วไป ตรวจสอบสภาพส่วนต่างๆ ของระบบ

๕.๖.๖.๑ การตรวจสอบการทำงาน ได้แก่ ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายสัญญาณ ตรวจสอบการทำงานของซิมการ์ด ตรวจสอบการส่งข้อความ ตรวจสอบวัดแรงดันไฟฟ้าด้านเข้า

๕.๖.๗ กรณีมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ ที่มีได้อยู่ในการดูแลของรับจ้างตามสัญญา ได้แก่ Battery และ CAPACITOR ผู้รับจ้างจะเข้ามาทำการทดสอบค่าพารามิเตอร์ให้สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพซึ่งผู้ว่าจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมและค่าอุปกรณ์ที่เกิดความเสียหายจริงนอกเหนือจากสัญญาจ้าง"

๖. ระยะเวลาการให้บริการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้บริการ รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น ๓ ปี หรือ ๓๖ เดือน หรือ ๑๐๙๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จะจ่ายค่าจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนค่าแรงงานค่าสิ่งของ ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยได้รับค่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินการจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงาน ดังนี้

๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ในการตรวจ วิเคราะห์ บริการบำรุงรักษาการบริหารจัดการห้องควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงพร้อมทั้งตารางการทำงาน

๒) เสนอแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓) เสนอรายชื่อทีมงาน ตำแหน่งวุฒิการศึกษา ใบรับรองต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) รายงานการจัดทำแผนผังโครงข่ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง

(Noc Room Diagram)

๕) ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง รายงานตามข้อที่ ๕.๑ และ ๕.๒ ขอบเขตการดำเนินงาน ตาม ข้อ ๕.๔ , ๕.๕ และ ๕.๖ โดยรวบรวมผลการตรวจสอบ วิเคราะห์ บริการดูแลบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง รวมทั้งการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขกรณีอุปกรณ์ดังกล่าวมีความเสี่ยงต่อการชำรุดส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป.หยุดชะงักเสียหาย เสนอเป็นรายงานพร้อมผลการตรวจสอบตาม

งวดที่ ๑๑ ส่งมอบภายใน ๙๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยได้รับค่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินการจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง รายการตามขอบเขตการดำเนินงาน ตาม ข้อ ๕.๔ , ๕.๕ และ ๕.๖ โดยรวบรวมผลการตรวจสอบ วิเคราะห์ บริการดูแลบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง รวมทั้งการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขกรณีอุปกรณ์ดังกล่าวมีความเสี่ยงต่อการชำรุดส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป.หยุดชะงักเสียหาย เสนอเป็นรายงานพร้อมผลการตรวจสอบตามแบบฟอร์มที่ อ.อ.ป. อนุมัติต่อองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำนวน ๓ ชุด พร้อมส่ง Digital File ๑ ชุด ครบถ้วนสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๒ ส่งมอบภายใน ๑๐๙๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยได้รับค่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินการจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง รายการตามขอบเขตการดำเนินงาน ตาม ข้อ ๕.๔ , ๕.๕ และ ๕.๖ โดยรวบรวมผลการตรวจสอบ วิเคราะห์ บริการดูแลบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง รวมทั้งการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขกรณีอุปกรณ์ดังกล่าวมีความเสี่ยงต่อการชำรุดส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของ อ.อ.ป.หยุดชะงักเสียหาย เสนอเป็นรายงานพร้อมผลการตรวจสอบตามแบบฟอร์มที่ อ.อ.ป. อนุมัติต่อองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จำนวน ๓ ชุด พร้อมส่ง Digital File ๑ ชุด ครบถ้วนสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ เรียบร้อยแล้ว

ค่าจ้างตามสัญญา เป็นอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ตามตารางอุปกรณ์ที่บำรุงรักษาในเวลาตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามเอกสารแนบท้ายสัญญาหรือมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ตามตารางอุปกรณ์ที่บำรุงรักษาส่วนใดส่วนหนึ่งอันเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างตามที่ระบุไว้ อ.อ.ป. หรือ ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวได้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวจะมีผลบังคับต่อเมื่อได้ระบุไว้ในผนวกเพิ่มเติม ซึ่งจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญา

๘. การให้บริการและการรับประกันผลงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต จาก อ.อ.ป. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ ผู้รับจ้างตกลงว่า บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ โดยจะทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าจ้าง

๘.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญมาตรวจสอบบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงและซ่อมแซมแก้ไขระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงอย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี หรือทุก ๓ เดือน ตามข้อ ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน ข้อที่ ๕.๑ ให้สามารถทำงานได้ปกติตลอดเวลา จะต้องให้บริการรับแจ้งปัญหาในวันทำการเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. ยกเว้นวันหยุดตามปฏิทิน ในกรณีระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ชัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน ๕ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทางวาจา ข้อความสั้น(SMS) แจ้งเตือน , ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ทางโทรสาร หรือทาง

โทรศัพท์ ไม่ว่าจะวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยใช้งานได้เป็นปกติภายใน ๗๒ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารกดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายวัน (เศษของวันให้นับเป็น ๑ (หนึ่ง) วัน) ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณีโดยมีสูตรการคำนวณคิดค่าปรับรายการอุปกรณ์ควบคุมสำรองไฟ และอุปกรณ์อื่น ดังนี้

ค่าปรับ = [(วงเงินการจ้างทั้งหมด × ๐.๑๐)/๑๐๐] × วันที่เกินกำหนดการดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมจนแล้วเสร็จ (๗๒ ชั่วโมง)

๘.๓ ทั้งนี้ หากผู้รับจ้าง ไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น **พร้อมทั้ง**

ค่าปรับตามข้อ ๘.๒

การจ้างบริการบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงนี้ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังและความเสียหายของรายการระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

๘.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Data Center Room) (NOC Room) ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน หรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจัดหาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงดังกล่าวชดใช้แทนได้ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงมาชดใช้ให้แทน หรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาต่อวัน จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามสัญญา และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงมาใช้ทดแทน ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำโดยผิดกฎหมาย หรือโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างอีกด้วย

๙. ความรับผิดชอบผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบต่อ อ.อ.ป. ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้าง ของผู้ยื่นข้อเสนอจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ เป็นเหตุให้อุปกรณ์ของ อ.อ.ป. เสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน หรือชดใช้ราคาอุปกรณ์ ในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอจัดหาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงมาชดใช้ให้แทน ให้แก่ อ.อ.ป. ภายในเวลาที่ อ.อ.ป. กำหนด นับตั้งแต่เวลาที่ อ.อ.ป. บอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นข้อเสนอจัดหาอุปกรณ์มาชดใช้ให้แทน หรือชดใช้ราคาอุปกรณ์ ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ อ.อ.ป. ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

จนกว่า อ.อ.ป. บอกเลิกสัญญาตามสัญญา และหาก อ.อ.ป. ต้องใช้อุปกรณ์ที่อื่นประมวลผล ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทน อ.อ.ป. อีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอ และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นกระทำโดยผิดกฎหมายหรือโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้ยื่นข้อเสนออีกด้วย

๑๐. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำหลักประกัน เป็นจำนวนเงิน ร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างตามตกลงมามอบให้อ.อ.ป. เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

กรณี ผู้ยื่น ข้อเสนอ ใช้หนังสือ คำประกันมาเป็น หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือคำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ยื่นข้อเสนอพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิด ทั้งปวงของผู้ยื่นข้อเสนอตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้ยื่นข้อเสนอตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องหาหลักประกันมาเปลี่ยนให้ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ อ.อ.ป. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก อ.อ.ป.

หลักประกันที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำมามอบไว้ตามข้อนี้ อ.อ.ป. จะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

๑๑. การจ้างช่วง

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก อ.อ.ป. แล้ว การที่ อ.อ.ป. ได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้ยื่นข้อเสนอหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้ยื่นข้อเสนอ จะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้ยื่นข้อเสนอช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้ยื่นข้อเสนอช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าปรับให้แก่ อ.อ.ป. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ อ.อ.ป. ในการบอกเลิกสัญญา

๑๒. อัตราค่าปรับ

การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่

ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้าง ที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

๑๓. ข้อเสนอสิทธิ

๑๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอทำผิดละเมิดต่อกฎหมายลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สามเป็นเหตุให้หน่วยงานเกิดความเสียหายจากสัญญานี้ด้วย ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันพึงมีต่อ หน่วยงาน

๑๔.๒ หน่วยงานขอสงวนสิทธิ์มิให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารต้นฉบับหรือสำเนาที่เป็นข้อมูลทั้งหมด หรือส่วนใดส่วนหนึ่ง ซึ่งไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปเผยแพร่ต่อบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด

๑๔. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายได้-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของฝ่ายสารสนเทศ สำนักวิจัยพัฒนาการจัดการป่าไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน หมวดค่าดูแลและบำรุงรักษา ในวงเงินงบประมาณ ๑,๔๑๘,๓๒๐.-บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑๕. วิธีที่จะจัดจ้าง

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ เป็นการจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นงานที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)

๑๖. ราคากลาง

กำหนดราคากลางเป็นเงิน ๑,๔๑๘,๓๒๐.-บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

๑๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ฝ่ายสารสนเทศ สำนักวิจัยพัฒนาการจัดการป่าไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
