

โครงการอบรมหลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร)”

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 16 กำหนดให้นายจ้างจัดให้ ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัย โดยวิธีการฝึกอบรมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด ซึ่งตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อ 2 กำหนดให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยให้แก่ลูกจ้างระดับบริหาร หัวหน้างานและลูกจ้างทุกคน ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ในกรณีที่นายจ้างไม่สามารถจัดให้มีการฝึกอบรมได้ให้นายจ้างจัดให้บุคคลดังกล่าวเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือหน่วยงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดหรือยอมรับและแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานกลาง ปี 2566 หัวข้อที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ช้อย่อย 1.2 พัฒนาศักยภาพและให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการบังคับใช้กฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในการตรวจความปลอดภัยแก่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย กิจกรรมที่ 2 ได้กำหนดแผนงานการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารให้กับผู้ปฏิบัติงานระดับบริหาร

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานกลาง ปี 2566 สัมฤทธิ์ผลและการปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเคร่งครัด องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ จึงได้จัดอบรมหลักสูตร“เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร)” ให้แก่พนักงานระดับหัวหน้าส่วนขึ้นไป จำนวน 59 คน และระดับหัวหน้างานที่ดำรงตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าส่วน/ผู้จัดการ จำนวน 1 คน ในระหว่างวันที่ 11 – 12 กรกฎาคม 2566 ณ ห้องฝึกอบรม ส.บก. โดยได้ติดต่อวิทยากรจากบริษัท ไวท์ เฮอริเทจ จำกัด ใ้รับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร เลขที่ 13 – 66 – 063 มาเป็นผู้บรรยาย

2. เป้าหมาย : ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 60 คน

2.1 หัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) จำนวน 12 คน

2.2 หัวหน้าส่วน/ผู้จัดการ/นิติกร (ระดับ 7) จำนวน 47 คน

2.3 หัวหน้างาน (ระดับ 6) และรักษาการในตำแหน่งหัวหน้าส่วน/ผู้จัดการ จำนวน 1 คน ได้ผ่าน

การอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร (จป.บริหาร) ตามที่กฎหมายกำหนด

3. ผลผลิต...

3. ผลผลิต/ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลผลิต	ผู้เข้าอบรมของกลุ่มเป้าหมายได้เข้ารับการศึกษอบรม ร้อยละ 100
ตัวชี้วัด	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมมีผลคะแนนทดสอบหลังอบรมผ่านเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด
ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการศึกษอบรม มีความรู้ มีความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ในการเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร (จป.บริหาร)

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อพัฒนาพนักงานระดับบริหารให้มีความรู้ ความเข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4.2 เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัยและการจัดการองค์กร

4.3 เพื่อให้เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

5. ผู้เข้ารับการอบรม

พนักงาน อ.อ.ป. จำนวน 60 คน (ตามรายชื่อแนบ) ประกอบด้วย

5.1 พนักงานตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) จำนวน 1 คน

5.2 พนักงานตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย (ระดับ 8) จำนวน 12 คน

5.3 พนักงานตำแหน่งหัวหน้าส่วน/ผู้จัดการ (ระดับ 7) จำนวน 47 คน

5.4 พนักงานระดับหัวหน้างานและรักษาการในตำแหน่งผู้จัดการ จำนวน 1 คน

6. เนื้อหาการอบรม

หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร) ระยะเวลาในการอบรม จำนวน 12 ชั่วโมง ประกอบด้วย 3 หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

6.1 หมวดวิชาที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร จัดการความปลอดภัยในการทำงานและบทบาทเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

6.2 หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน

(ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ

6.3 หมวดวิชาที่ 3...

6.3 หมวดวิชาที่ 3 ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา

(ก) แนวคิดระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(ข) ระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานของกระทรวงแรงงาน

(ค) ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของมาตรฐานประเทศไทยและสากล

(ง) การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

7. วิทยากร

วิทยากรและทีมงานจากบริษัท ไวท์ เฮอริเทจ จำกัด ใ้รับรองหลักสูตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร ซึ่งเป็นหน่วยงานประกอบธุรกิจจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทะเบียนเลขที่ 13 - 66 - 063 จำนวน 1 คน

8. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

8.1 สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ (ควบคุมเครื่องโสตทัศนูปกรณ์) จำนวน 1 คน

8.2 สำนักอำนวยการ (ควบคุมเครื่องเสียง) จำนวน 1 คน

8.3 สำนักทรัพยากรมนุษย์ (ดำเนินการต่าง ๆ ในการจัดฝึกอบรม) จำนวน 7 คน

9. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน 2 วัน ระหว่างวันที่ 11 - 12 กรกฎาคม 2566 เวลา 8.30 น. - 16.45 น.

10. สถานที่จัดอบรม

ห้องฝึกอบรมสำนักบริหารกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

11. ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม

11.1 ค่าวิทยากร/ ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย/ ค่าวัสดุบัตร เป็นเงิน 37,180.- บาท

เหมาจ่าย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามใบเสนอราคาแนบ

11.2 ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่ 2 วัน จำนวน 70 คน

- อาหารกลางวัน รวม 2 มื้อ ๆ ละ 150.-บาท เป็นเงิน 21,000 .- บาท

- อาหารว่างวันละ 2 มื้อ รวม 4 มื้อ ๆ ละ 35.-บาท เป็นเงิน 9,800 .- บาท

11.3 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เป็นเงิน 2,000 .- บาท

รวมเป็นเงินประมาณ 69,980 .- บาท

สำหรับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ค่าเบี้ยเลี้ยงในระหว่างฝึกอบรมให้เบิกจ่ายเพียง 2 ใน 3

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจถึงบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

13.2 ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัยและการจัดการองค์กร

13.3 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

13.4 องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารตามที่กฎหมายกำหนด

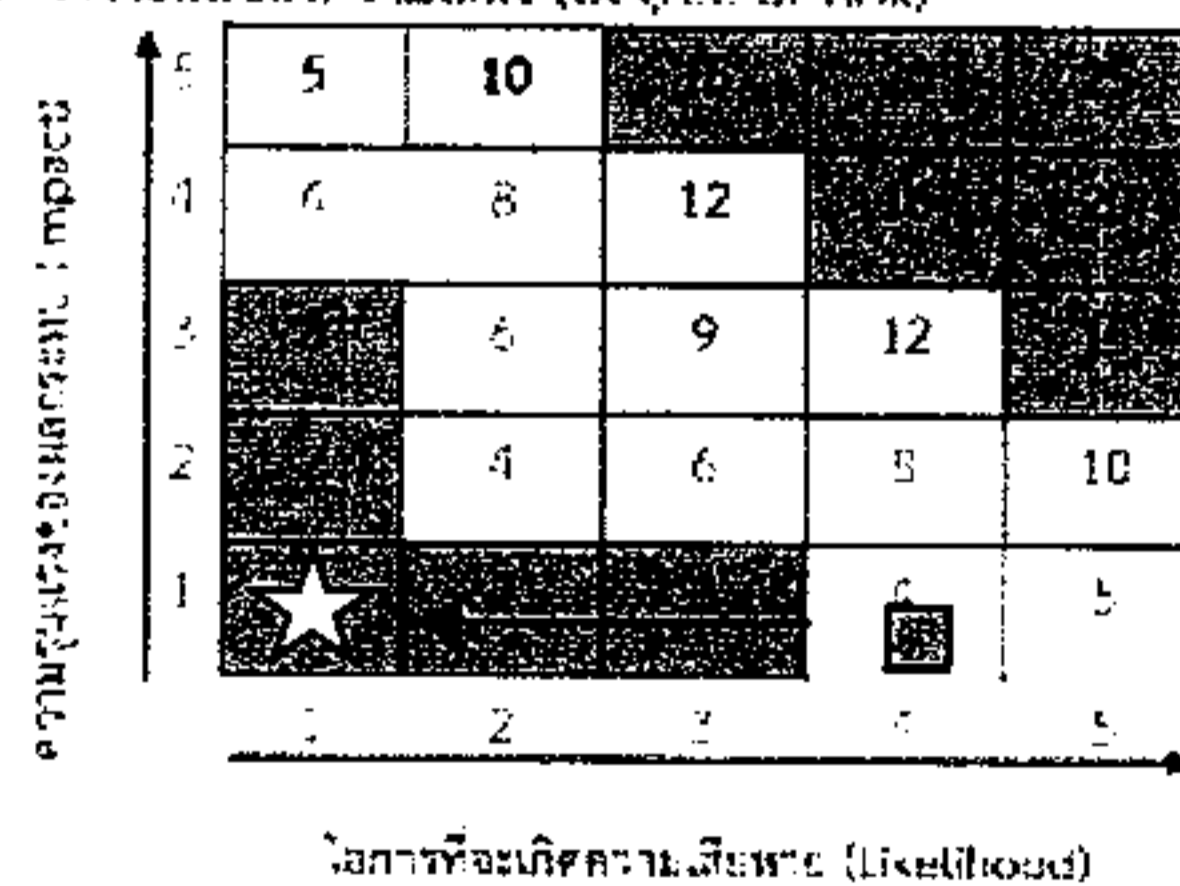
14. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง

<u>ความเสี่ยง</u>	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหารดำเนินงานล่าช้า
<u>ปัจจัยเสี่ยง</u>	การดำเนินการล่าช้า ส่งผลให้ไม่สามารถจัดให้มีการจัดฝึกอบรมได้ตามแผนปฏิบัติการ
<u>วัตถุประสงค์</u>	เพื่อให้พนักงานที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วน/ผู้จัดการ ขึ้นไปได้รับการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหารตามที่กฎหมายกำหนด
<u>เป้าหมาย</u>	จัดทำโครงการฯ นำเสนอผู้อำนวยการ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติภายในเดือนมิถุนายน 2566 และสรุปผลการดำเนินการภายในเดือนกรกฎาคม 2566 โดยดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ร้อยละ 100 และรายงานผู้ผ่านการฝึกอบรมได้ตามแผน ภายในเดือนกันยายน 2566
<u>โอกาสเกิดความเสี่ยง</u>	อยู่ในระดับน้อยมาก (L=1) จัดทำโครงการฯ นำเสนอผู้อำนวยการ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติภายในเดือนมิถุนายน 2566 และสรุปผลการดำเนินการภายในเดือนกรกฎาคม 2566
<u>ผลกระทบต่อองค์กร</u>	อยู่ในระดับปานกลาง (I = 3) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ร้อยละ 100 และรายงานผู้ผ่านการฝึกอบรมล่าช้ากว่าแผน ภายในเดือนกันยายน 2566

สรุป : เมื่อนำโอกาสเกิดความเสี่ยงและผลกระทบต่อองค์กรมาวิเคราะห์แล้วพบว่า ระดับของปัจจัยเสี่ยงที่การสรุปรายงานผลการดำเนินการของตามโครงการฯ ล่าช้าและไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ส่งผลให้มีการรายงานผู้ผ่านการฝึกอบรมล่าช้ากว่าอยู่ในระดับปานกลาง ($LXI = 1 \times 3 = 3$)

โอกาสเกิดความเสี่ยง			ผลกระทบต่อองค์กร		
ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด	ระดับ	ความหมาย	รายละเอียด
5	สูงมาก	จัดทำโครงการฯ นำเสนอผู้อำนวยการ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติภายในเดือน มิถุนายน 2566 และสรุปผลการ ดำเนินการภายในเดือนพฤศจิกายน 2566	5	สูงมาก	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ร้อยละ 100 และรายงานผู้ผ่านการ ฝึกอบรมล่าช้ากว่าแผน ภายในเดือน มกราคม 2567
4	สูง	จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้อำนวยการ เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติภายในเดือนมิถุนายน 2566 และสรุปผลการดำเนินการภายใน เดือนตุลาคม 2566	4	สูง	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ร้อยละ 100 และรายงานผู้ผ่านการ ฝึกอบรมล่าช้ากว่าแผน ภายในเดือน ธันวาคม 2566
3	ปานกลาง	จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้อำนวยการ เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติภายในเดือนมิถุนายน 2566 และสรุปผลการดำเนินการภายใน เดือนกันยายน 2566	3	ปานกลาง	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ร้อยละ 100 และรายงานผู้ผ่านการ ฝึกอบรมล่าช้ากว่าแผน ภายในเดือน พฤษภาคม 2566
2	น้อย	จัดทำโครงการฯ นำเสนอ ผู้อำนวยการ เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติภายในเดือนมิถุนายน 2566 และสรุปผลการดำเนินการภายใน เดือนสิงหาคม 2566	2	น้อย	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ร้อยละ 100 และรายงานผู้ผ่านการ ฝึกอบรมล่าช้ากว่าแผน ภายในเดือน ตุลาคม 2566
1 ★ ■	น้อยมาก	จัดทำโครงการฯ นำเสนอผู้อำนวยการ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติภายในเดือน มิถุนายน 2566 และสรุปผลการ ดำเนินการภายในเดือนกรกฎาคม 2566	1 ★	น้อยมาก	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ร้อยละ 100 และรายงานผู้ผ่านการ ฝึกอบรมได้ตามแผน ภายในเดือน กันยายน 2566

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



หมายเหตุ สถานะปัจจุบัน เป้าหมาย



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร)”

ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

ณ ห้องฝึกอบรมสำนักบริหารกลาง อ.อ.ป.

08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน
08.30 – 08.45 น.	พิธีเปิดการอบรม
08.45 – 09.00 น.	ทดสอบก่อนการอบรม (Pre Test)
09.00 – 10.30 น.	หมวดวิชาที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร จัดการความปลอดภัยในการทำงานและ บทบาทเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร มีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา (ก) ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร จัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน
10.30 – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 – 12.15 น.	(ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
12.15 – 13.15 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.15 – 14.30 น.	หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงานมีระยะเวลาการฝึกอบรมสามชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา (ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของกระทรวงแรงงาน
14.30 – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 – 16.30 น.	(ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร)”

ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2566

ณ ห้องฝึกอบรมสำนักบริหารกลาง อ.อ.ป.

08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 10.30 น.	หมวดวิชาที่ 3 ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีระยะเวลาการฝึกอบรมหกชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา (ก) แนวคิดระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
10.30 – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 – 12.15 น.	(ข) ระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
12.15 – 13.15 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.15 – 14.30 น.	(ค) ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของมาตรฐานประเทศไทยและสากล
14.30 – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 – 16.30 น.	(ง) การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
16.30 – 16.45 น.	ทำแบบทดสอบหลังอบรม (Post Test)

รายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับบริหาร (จป.บริหาร)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก
1	น.ส. เอกจิตต์ ศักดิ์เดชากุล	หัวหน้าส่วน	สำนักบริหารกลาง
2	น.ส. สุขัญญา กิ่งคุ้ม	หัวหน้าฝ่าย	สำนักบริหารกลาง
3	นาย ธีรนนท์ สุขเชชม	หัวหน้าส่วน	สำนักบริหารกลาง
4	นาง กัลยกร มีศิริภัทร	หัวหน้าส่วน	สำนักบริหารกลาง
5	นาย ชัยยงค์ เนื่องแก้ว	หัวหน้าฝ่าย	สำนักตรวจสอบภายใน
6	นาย อนุกร วุ่นเชื้อ	หัวหน้าส่วน	สำนักตรวจสอบภายใน
7	น.ส. สุรีย์รัตน์ ศรีนิล	หัวหน้าส่วน	สำนักบัญชีและการเงิน
8	นาย อัครเดช โค้วเหลย	หัวหน้าส่วน	สำนักบัญชีและการเงิน
9	นาง เสาวณีย์ สง่าเขียว	หัวหน้าส่วน	สำนักบัญชีและการเงิน
10	นาย พัฒนพงศ์ แสนคำ	หัวหน้าส่วน	สำนักบัญชีและการเงิน
11	น.ส. จรียา แสงอินทร์	หัวหน้าส่วน	สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
12	น.ส. สุนันทา เกิดทอง	หัวหน้าส่วน	สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์
13	น.ส. วิไลรัตน์ ภัทรรังษี	หัวหน้าฝ่าย	สำนักกฎหมาย
14	นาย สิทธิโชค ฉลวยศรีเมือง	หัวหน้าฝ่าย	สำนักกฎหมาย
15	นาย วีระวัฒน์ ไทยราช	หัวหน้าส่วน	สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ
16	นาย ปริญญา ร่มแสง	หัวหน้าส่วน	สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ
17	นาย พันธ์ ศรีนวลแก้ว	หัวหน้าส่วน	สำนักวิจัยพัฒนาและสารสนเทศ
18	นาง ธิดา ชีรคุปต์	หัวหน้าส่วน	สำนักธุรกิจการตลาด
19	นาย โกวิท ปะเถด็จ	หัวหน้าส่วน	สำนักธุรกิจการตลาด
20	น.ส. รัชนีวรรณ พวงขจร	หัวหน้าส่วน	สำนักธุรกิจการตลาด
21	น.ส. ดวงรัตน์ ขำสำอางค์	หัวหน้าส่วน	สำนักธุรกิจการตลาด
22	นาง กัลยรัตน์ เหลลาโชติ	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
23	นาย เดช วันชัยนาวิน	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
24	นาย ทวี ทองอยู่แบบ	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
25	นาย ไพศาล ไชยสาร	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
26	นาย ชัยรัตน์ กิมประเทศ	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
27	นาย เกรียงศักดิ์ พยุงแสนกุล	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
28	นาย นิพล ปาอิน	หัวหน้าฝ่าย	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง
29	นาง ดวงใจ บ่อมเชื้อ	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง
30	นาย ไชยยศ โสตถิยาภัย	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง

รายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับบริหาร (จป.บริหาร)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก
31	นาย พิสุทธิ วคินะเมฆินทร์	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง
32	นาย สายัณห์ กลินโลภัย	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง
33	นาย วาณิช ศรีพรหม	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง
34	นาย ธีระพงษ์ โคตะยันต์	หัวหน้าฝ่าย	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
35	นาย ประเสริฐ จารุกำเนิดกุล	หัวหน้าฝ่าย	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
36	น.ส. สุธิชา ช่วยเขาบาท	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
37	นาย ฉลาด สุธาน๊ะ	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
38	นาย วรรณวุฒิ ศรีปัญญา	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
39	นาย เสด็จ อวยอน	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
40	นาย นิเวศน์ ปานรอด	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
41	นาย พิชัย ถมปัทม์	หัวหน้าฝ่าย	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
42	นาง ภัทรีรัตน์ มงคลสกุลฤทธิ์	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
43	นาย นพดล ตลรัตน์	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
44	นาย ขวัญประชา ทองทวี	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
45	นาย ประสิทธิ์ วิบุละ	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
46	นาย ชัยยุทธ คัมภีรานนท์	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
47	นาย ดนัย ศรีมงคล	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
48	นาย ศิริ เลื่อนเหมือน	หัวหน้าฝ่าย	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
49	นาย สันติรักษ์ สาลี	หัวหน้าฝ่าย	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
50	นาย มงคล ศรีอนันต์	หัวหน้าฝ่าย	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
51	นาย ธนธิป ปราชญ์นคร	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
52	นาย วรวิทย์ ดิสโร	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
53	นาย สันติ ล้ายอง	ผู้จัดการ	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
54	นาย สิทธิเดช มหาสาวังกุล	ที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านสัตวแพทย์	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
55	นาย ทวีโชค อังควาณิช	หัวหน้าฝ่าย	สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ
56	นาย เอกรินทร์ ตติยนันตกุล	ผู้จัดการ	สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ
57	นาย ศรัณย์ จันทรสิทธิเวช	ผู้จัดการ	สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ
58	นาย มขวัฒน์ ชุนทิพย์ลาย	ผู้จัดการ	สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ
59	นาย นิรุจน์ คำควร	หัวหน้าส่วน	สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม
60	น.ส. จิราพร สิงห์มณี	หัวหน้าส่วน	สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม