

## รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2566

(ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2566)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ ปี 2566	เปรียบเทียบสถิติการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน และการพัฒนาอื่นๆ ปี 2565 กับ 2566	
			ปี 2565	ปี 2566
1. การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในการนำองค์กร	1,500,000	ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง และ ระดับต้น (ระดับ 6 - 11) ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามการจัดโครงการฝึกอบรมที่ อ.อ.ป. จัดให้, การฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอก และศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,249 คน 28 หลักสูตร 13,902 ชั่วโมง มีค่าใช้จ่าย 2,043,750.23 บาท	(ผู้บริหารระดับหัวหน้างานระดับ 6 ถึง ผู้อำนวยการระดับ 11) จำนวน 360 คน	(ผู้บริหารระดับหัวหน้างานระดับ 6 ถึง ผู้อำนวยการระดับ 11) จำนวน 1,249 คน (1 คน อบรมมากกว่า 1 ครั้ง หรือ 1 หลักสูตร)
2. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร	200,000	ผู้ปฏิบัติงานมีช่องว่างสมรรถนะฯ ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคคล (IDP) ดังนี้ 1. สมรรถนะหลัก จำนวน 194 คน 2. สมรรถนะในสายงาน จำนวน 71 คน 3. สมรรถนะในการบริหาร จำนวน 145 คน ไม่มีค่าใช้จ่าย	ผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง จำนวน 42 คน	ผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง จำนวน 260 คน (1คนมากกว่า 1 สมรรถนะ)
3. การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	3,000,000	ผู้ปฏิบัติงานต่ำกว่าหัวหน้างานลงมา ได้พัฒนาตนเองด้วยวิธีการ 1. เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ศึกษาดูงานตามที่หน่วยงานดำเนินการ 2. ศึกษาฝึกอบรมด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ 3. เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอกจำนวน 3,599 คน 75 หลักสูตร 35,454 ชั่วโมง มีค่าใช้จ่าย 2,826,877.03 บาท	พนักงานปฏิบัติการสัญญาจ้าง, พนักงานสัญญาจ้าง,พนักงานปฏิบัติการ ชั้น 1 - 6) และ พนักงานระดับ 1 - 5) จำนวน 1,331 คน	พนักงานปฏิบัติการสัญญาจ้าง, พนักงานสัญญาจ้าง,พนักงานปฏิบัติการ ชั้น 1 - 6) และ พนักงานระดับ 1 - 5) จำนวน 3,599 คน (1 คน อบรมมากกว่า 1 ครั้ง หรือ 1 หลักสูตร)

โครงการ/...

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ ปี 2566	เปรียบเทียบสถิติการเข้ารับการศึกษาอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน และการพัฒนาอื่นๆ ปี 2565 กับ 2566	
			ปี 2565	ปี 2566
4. การพัฒนาพนักงาน ที่มีศักยภาพสูง (Talent management)	-	<p>มีผู้ได้รับคัดเลือกตามโครงการบริหารจัดการคนเก่ง (Talent management) ประจำปี 2565 (พัฒนาตามแผนฯ ปี 2566) จำนวน 4 คน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. น.ส.เบญจมากร มาน้อย ส.บก.</li> <li>2. นายสมสิทธิ์ วงศรี ส.วส.</li> <li>3. นายปิยะวิทย์ สุวรรณลิขิต ออป.ได้</li> <li>4. นางจิราภรณ์ หอมแก่นจันทร์ ส.คช.</li> </ol> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p>	(พนักงาน ระดับ 3 - หัวหน้างาน ระดับ 6)  จำนวน 7 คน	(พนักงาน ระดับ 3 - หัวหน้างาน ระดับ 6)  จำนวน 4 คน
5. การพัฒนาองค์กรสู่การ สร้างนวัตกรรมทุกมิติในทุก ระดับ - ตามแผนการดำเนินงาน การจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566	300,000	<p>- ดำเนินการตามแผนการจัดการองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 รวบรวมองค์ความรู้ฯ เสนอให้ อ.อ.ป. เพื่อทราบและให้ความเห็นชอบ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ</p> <p>- ได้รับองค์ความรู้ที่เป็น Best Practice ประจำปี 2566 จำนวน 10 เรื่อง</p> <p>- มีผู้สนใจเข้าค้นหาศึกษาองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ อ.อ.ป.ปี 2566ทั้งสิ้น 811 คน เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 236 คน (ค่าใช้จ่าย 121,840 บาท)</p>	<u>ผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง</u>  จำนวน 32 เรื่อง	<u>ผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง</u>  จำนวน 81 เรื่อง

โครงการ/...

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินการ ปี 2566	เปรียบเทียบสถิติการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน และการพัฒนาอื่นๆ ปี 2565 กับ 2566	
			ปี 2565	ปี 2566
6. การสนับสนุน ทุนการศึกษาผู้ปฏิบัติงาน ประจำปี 2566	800,000	มีการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่พนักงาน จำนวน 6 คน ดังนี้ 1. นายไพรัตน์ ครุทวิสัย ส.คน. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต 2. นางสกุลกาญจน์ เอกจริยวิทย์ ส.คน. หลักสูตรการจัดการ มหาบัณฑิต 3. นายณรงค์กรณ์ คำผาย ออป.ตะวันออกฯ หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต 4. น.ส.ชัชฌิมพร เสง่เจริญ ส.ตส. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต 5. นายณัฐดนัย อภิบาลศรี ออป.กลาง หลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต 6. น.ส.นงคริย์ ชำนาญ ส.คน. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ค่าใช้จ่าย 800,000 บาท	พนักงาน ระดับ 3 ที่ปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่ต่ำกว่า 2 ปี ถึง ผู้อำนวยการสำนัก ระดับ 9 จำนวน 4 คน	พนักงานระดับ 3 ที่ปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่ต่ำกว่า 2 ปี ถึง ผู้อำนวยการสำนัก ระดับ 9 จำนวน 6 คน

หมายเหตุ \* เปรียบเทียบสถิติอัตรากำลังประเภทดำแหน่ง

รายการ	ปี 2565 (จำนวนคน)	ปี 2566 (จำนวนคน)
ผู้บริหารระดับสูง (หัวหน้าฝ่าย ระดับ 8 ขึ้นไป)	47	54
ผู้บริหารระดับกลาง (หัวหน้าส่วน/ผู้จัดการ/นิติกร ระดับ 7)	67	65
ผู้บริหารระดับต้น (หัวหน้างาน ระดับ 6)	246	257
ผู้ปฏิบัติงาน (พนักงานระดับ 5 ลงมา)	971	948



## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/3473

วันที่ 29 ธันวาคม 2566

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามบันทึกสั่งการผู้อำนวยการ ลงวันที่ 11 มกราคม 2566 ท้ายบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/58 ลงวันที่ 6 มกราคม 2566 ได้โปรดอนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 ซึ่งได้รับงบประมาณ รายได้ - รายจ่าย ประจำปี 2566 รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศ เป็นเงิน 5,000,000 บาท รายการค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาในประเทศ เป็นเงิน 800,000.-บาท เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 ประกอบด้วย 6 โครงการ/กิจกรรม นั้น

ส.บก. ขอเรียนว่า การพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ตามแผนพัฒนาบุคลากร อ.อ.ป. ประจำปี 2566 สรุปได้ ดังนี้

1. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 ประกอบด้วย

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
1. การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ในการนำองค์กร	ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง และระดับต้น ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ตามการจัดโครงการฝึกอบรมที่ อ.อ.ป. จัดให้ , การฝึกอบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอก และการศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,249 คน 28 หลักสูตร 13,902 ชั่วโมง มีค่าใช้จ่าย 2,043,750.23 บาท (เอกสาร 1)
2. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร	ผู้ปฏิบัติงานที่มีช่องว่างสมรรถนะฯ ได้มีการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ดังนี้ 1. สมรรถนะหลัก จำนวน 194 คน 2. สมรรถนะในสายงาน จำนวน 71 คน 3. สมรรถนะในการบริหาร จำนวน 145 คน (เอกสาร 2)
3. การพัฒนาบุคลากร ตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	ผู้ปฏิบัติงานได้มีการพัฒนาตนเองด้วยวิธีการ 1. เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ศึกษาดูงาน ตามที่หน่วยงานดำเนินการ 2. ศึกษาฝึกอบรมด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ 3. เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ศึกษาดูงาน กับหน่วยงานภายนอก จำนวน 3,599 คน 75 หลักสูตร 35,454 ชั่วโมง มีค่าใช้จ่าย 2,826,877.03 บาท (เอกสาร 3)

/4. การพัฒนา...



ส่วนราชการ

ที่

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

## บันทึกข้อความ

- 2 -

วันที่



โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
4. การพัฒนาพนักงานที่มี ศักยภาพสูง (Talent management)	พนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent management) ประจำปี 2565 ได้รับการพัฒนา ตามแผนการพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent management) ประจำปี 2566 จำนวน 4 คน ดังนี้ 1. น.ส.เบญจมากร มาน้อย ส.บก. 2. นายสมสิทธิ์ วงศรี ส.วส. 3. นายปิยะวิทย์ สุวรรณลิขิต ออป.ได้ 4. นางจิราภรณ์ หอมแก่นจันทร์ ส.คช. (เอกสาร 4)
5. การพัฒนาองค์กรสู่การสร้าง นวัตกรรมทุกมิติในทุกระดับ	- มีการดำเนินการตามแผนการจัดการองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 โดยการรวบรวมองค์ความรู้ฯ เสนอให้ อ.อ.ป. เพื่อทราบและให้ความเห็นชอบ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ เรียบร้อยแล้ว - องค์ความรู้ที่เป็น Best Practice ประจำปี 2566 มีจำนวน 10 เรื่อง - มีผู้สนใจเข้าค้นหาศึกษาองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ อ.อ.ป. ปี 2566 ทั้งสิ้น 811 คน เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 236 คน (เอกสาร 5)
6. การสนับสนุนทุนการศึกษา ผู้ปฏิบัติงาน ประจำปี 2566	มีการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่พนักงาน จำนวน 6 คน ดังนี้ 1. นายไพรัตน์ ครุฑวิสัย ส.คน. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต 2. นางสกุลกาญจน์ เอกจริยะวิทย์ ส.คน. หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต 3. นายณรงค์กรณ์ คำผาย ออป.ตะวันออกฯ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต 4. น.ส.ทิฆัมพร เส่งเจริญ ส.ตส. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต 5. นายณัฐดนัย อภิบาลศรี ออป.กลาง หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต 6. น.ส.นงคริ์กษ ชำนาญ ส.คน. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เอกสาร 6)

/2. ปัญหาอุปสรรค...



# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ

- 3 -

ที่

วันที่

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

## 2. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข การดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร

โครงการ/กิจกรรม	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1. การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในการนำองค์กร	ไม่สามารถจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานระดับบริหารได้ครบทุกคน	- ให้พนักงานระดับบริหารพัฒนาตนเองตามช่องทางต่างๆ - มีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรที่สำคัญเร่งด่วน
2. การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร	ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลช้ากว่ากำหนดระยะเวลาที่กำหนด	มีการติดตามหน่วยงานให้แจ้งผู้ปฏิบัติงานรายงานผลตามกำหนดระยะเวลา
3. การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	ไม่สามารถจัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาให้ครบทุกสายงานได้	- ให้ผู้ปฏิบัติงานพัฒนาตนเองด้วยการศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ - มีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรที่สำคัญเร่งด่วน
4. การพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent management)	พนักงานที่มีศักยภาพสูงไม่รายงานผลตามกำหนดระยะเวลา	มีการติดตามหน่วยงานให้แจ้งผู้ปฏิบัติงานรายงานผลตามกำหนดระยะเวลา
5. การพัฒนาองค์กรสู่การสร้างนวัตกรรมทุกมิติในทุกกระดับ - ตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566	- กระบวนการดำเนินงานเกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องจัดทำคู่มือการจัดการความรู้ ของ อ.อ.ป. เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ - บุคลากรยังไม่เข้าใจการใช้คู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. เนื่องจากมีเวลาในการศึกษา สื่อสารน้อย	- ดำเนินการในกระบวนการอื่นๆ ที่ไม่ต้องใช้คู่มือการจัดการความรู้ไปก่อน - มีการประชาสัมพันธ์และประสานหน่วยงานเพิ่มเติมและแจ้งให้คณะทำงานเข้าศึกษาการใช้คู่มือเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ อ.อ.ป. หัวข้อ KM อ.อ.ป.
8. การสนับสนุนทุนการศึกษาผู้ปฏิบัติงาน ประจำปี 2566	ผู้ขอรับทุนการศึกษาจัดทำสัญญาไม่พร้อมกัน เนื่องจากรอให้มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนการสอน	จัดทำสัญญาให้ผู้ที่พร้อมเป็นรายๆ ไป



ส่วนราชการ

ที่

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

# บันทึกข้อความ

- 4 -

วันที่



3. สรุปผลการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

3.1 ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาด้วยวิธีการต่างๆ จำนวน 103 หลักสูตร 49,356 ชั่วโมง

3.2 มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งสิ้นเป็นเงิน 4,870,627.26 บาท

ทั้งนี้ ส.บก. จะได้นำปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ตามข้อ 2 ไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรของ อ.อ.ป. ประจำปี 2567 ให้เกิดประสิทธิภาพและสามารถนำผลการพัฒนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์กรได้ดียิ่งขึ้น เห็นควรแจ้งให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ม.ค. 67

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

- 1/องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้  
- 1/รัฐมนตรีช่วยว่าการ อ.อ.ป.  
เพื่อโปรดทราบด้วย

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

- 5 ส.ค. 2567

(นายสุกิจ จันทรทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

รับที่ ๑๒ ๓๗๒.  
4/1/67  
๕๑/๕๑

## การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในการนำองค์กร ประจำปี 2566

ลำดับ	รายการการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
1	โครงการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ เรื่อง กฎระเบียบด้านอุตสาหกรรมไม้	25	2	300	7,250.00
2	โครงการฝึกอบรมการปลูกสร้างสวนป่า และการดูแลสวนป่าอย่างประณีต	38	1	228	26,860.00
3	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร แนวทางการป้องกันกำจัดหนอนผีเสื้อเจาะต้นสัก (Teak Beehole Borer) แบบแมนย่ำ	73	1	438	62,400.00
4	การเสวนาทางวิชาการ ที่คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	3	1	18	-
5	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้าน Carbon Credit แก่คณะกรรมการและผู้บริหาร องค์กรอุตสาหกรรมป่าไม้	37	1	222	26,405.00
6	หลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย CPIAT รุ่นที่ 74	3	30	540	138,510.00
7	หลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย CPIAT รุ่นที่ 71	2	30	360	6,420.00
8	หลักสูตร เทคนิคการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การสำรวจติดตามผลการควบคุมภายในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง และการใช้ข้อมูลจากการตรวจสอบภายในเพื่อกำกับดูแลขององค์กรอย่างเป็นระบบ พร้อมฝึกปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	2	2	24	7,800.00
9	สัมมนาวิชาการและนำเสนอผลงาน ณ ประเทศอินเดีย	3	5	90	-
10	โครงการพัฒนาและส่งเสริมบริษัทภิบาลคู่สัญญาหน่วยงานของรัฐ	2	1	12	-
11	การสัมมนารับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของ อ.อ.ป. และแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ อ.อ.ป. ระยะ 5 ปี (2566 - 2570)	105	1	630	-
12	โครงการ การพัฒนาโดรนเพื่อใช้ในการปลูกป่าพื้นที่ประเทศลาว	2	5	60	-
13	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบริการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	1	18	-
14	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับกลางของ อ.อ.ป. นบก.ออป. รุ่นที่ 1	36	5	1080	214,621.00



การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในการนำองค์กร ประจำปี 2566

ลำดับ	รายการการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
15	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับต้นของ อ.อ.ป. นบต.ออป. รุ่นที่ 2	40	5	1200	210,346.00
	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับสูงของ อ.อ.ป. นบส.ออป. รุ่นที่ 1	28	5	840	255,200.00
16	โครงการยกระดับการจัดการความรู้การสร้างนวัตกรรมในองค์กรขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	19	7	798	131,325.00
17	หลักสูตร "วิทยาการเกษตรระดับสูง" (วทส.) รุ่นที่ 4	1	90	540	200,000.00
18	ขอเสนอความคิดเห็นในอันที่จะแก้ไขปรับปรุงกิจการงานของ อ.อ.ป. ให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น (Zoom)	64 256	1 1	384 1536	- -
19	ฝึกอบรม ณ ราชอาณาจักรสวีเดน และเดินทางไปต่างประเทศ	1	7	42	-
20	โครงการสื่อสารด้านการจัดการความรู้และการพัฒนาศักยภาพทีมงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.	270	1	1620	239,115.23
21	สัมมนาสำหรับผู้บริหารหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2566	2	3	36	-
22	โครงการศึกษาดูงานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานให้กับพนักงานในสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม ประจำปี 2566	22	2	264	45,640.00
23	ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมงานประชุมวิชาการและจัดแสดงผลงานวิจัย และนวัตกรรมด้านการเกษตร "เปลี่ยนวิถีเกษตรไทยด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม AgriTech and Innovation (Moving Forward : From Local to Global)	1	1	6	-
24	ประชุมการส่งเสริมความร่วมมือด้านโครงสร้างอุตสาหกรรมป่าไม้-สวีเดน และการพัฒนาระบบป่าไม้ยั่งยืนของไทย	5	5	150	-
25	ขออนุมัติเดินทางไปประชุมสภาองค์กรไม้เขตร้อนระหว่างประเทศ ครั้งที่ 59 และการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (ITTC59)	1	1	6	-
26	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาโครงการ T-VER ภาคป่าไม้ และการเกษตรและการจัดทำเอกสารประกอบการขอขึ้นทะเบียนและรับรองคาร์บอนเครดิต"	2	2	24	13,200.00

การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในการนำองค์กร ประจำปี 2566

ลำดับ	รายการการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
27	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานด้านสวนป่า"	51	2	612	247,178.00
28	โครงการสัมมนาวิชาการสวนป่าขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2566	152	2	1824	211,480.00
รวมทั้งสิ้น		1249	221	13902	2,043,750.23



ถ้วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

เอกสาร 2



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/3458

วันที่ 28 ธันวาคม 2566

เรื่อง รายงานสรุปการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามบันทึกสั่งการผู้อำนวยการ (นายสุกิจ จันทร์ทอง) ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2566 ท้ายบันทึก ส.บก. ที่ ทส. 1401/2699 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2566 เรื่อง รายงานสรุปการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566 ไตรมาส 3 แจ้งทุกหน่วยงานทราบ/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง/รายงานผลรายไตรมาส 4 ให้ อ.อ.ป. ทราบ ภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2566 นั้น (เอกสาร 1)

สำนักบริหารกลาง ขอรายงานผลการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566 ของผู้ปฏิบัติงาน ที่มีช่องว่างสมรรถนะฯ จำนวน 259 คน ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก จำนวน 13 คน

1.1 ดำเนินการพัฒนาตนเองเพื่อปิดช่องว่างสมรรถนะฯ ตามบันทึกข้อตกลงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) แล้ว ในไตรมาส 2, ไตรมาส 3 จำนวน 6 คน

1.2 ดำเนินการพัฒนาตนเองเพื่อปิดช่องว่างสมรรถนะฯ เพิ่มเติมในไตรมาส 4 ตามบันทึกข้อตกลงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) แล้ว จำนวน 7 คน ซึ่งรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลได้ประเมินผลและพิจารณาลงนามในฐานะผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร 2)

2. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายลงมา จำนวน 246 คน

2.1 ดำเนินการพัฒนาตนเองเพื่อปิดช่องว่างสมรรถนะฯ ตามบันทึกข้อตกลงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) แล้ว ในไตรมาส 2, ไตรมาส 3 จำนวน 192 คน

2.2 ดำเนินการพัฒนาตนเองเพื่อปิดช่องว่างสมรรถนะฯ เพิ่มเติมในไตรมาส 4 ตามบันทึกข้อตกลงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) แล้ว จำนวน 54 คน ซึ่งได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว แต่เนื่องจากเอกสารมีจำนวนมากจึงได้เก็บไว้ที่ ส.บก. โดยมีได้มีการนำเสนอมาแต่อย่างใด

2.3 เกษียณอายุราชการ จำนวน 3 คน

2.4 ลาออก จำนวน 4 คน

2.5 เสียชีวิต จำนวน 1 คน

ซึ่งผลการติดตามแผนฯ แสดงให้เห็นว่าผู้ปฏิบัติงานที่มีช่องว่างฯ ได้ดำเนินการพัฒนาตนเองเพื่อปิดช่องว่างตามบันทึกข้อตกลงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามตารางสรุปรายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่มีช่องว่างสมรรถนะฯ แนบ

/ดังนั้น...



# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ

- 2 -

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานสรุปการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566

ดังนั้น จึงเห็นควรแจ้งทุกหน่วยงานเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดที่มีรายชื่อทราบด้วย  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

29 ธ.ค. 2566  
(นายจำเริญพงศ์ อินทนนท์)  
ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

- แจ้งทุกหน่วยงาน ทรม/อ/อ/น/น/มร  
พ.น.น.พ. ส.ร.ท.ท.
- แจ้ง ส.ร.ท.ท. ทรม/อ/อ/น/น/มร
- แจ้งเรียน พ.น.ร.ท.ท. เพื่อโปรดทราบ  
อ.ท.ท.

29 ธ.ค. 2566.  
(นายสุกิจ จันทร์ทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

รับที่ 13903

๒๙ / ๑๒ / ๖๖ ๕๔๖๖๒



# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/2699

วันที่ 12 ตุลาคม 2566

เรื่อง รายงานสรุปการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566 ไตรมาส 3

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามบันทึกสั่งการผู้อำนวยการ (นายสุกิจ จันทร์ทอง) ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 ท้ายบันทึก ส.บ.ก. ที่ ทส 1401/1797 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 เรื่อง รายงานสรุปการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566 ไตรมาส 2 แจ้งทุกหน่วยงานทราบ/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง/รายงานผล รายไตรมาส ให้ อ.อ.ป. ทราบ ไตรมาส 3 หลังสิ้นสุดไตรมาส ไม่เกิน 5 วันทำการ นั้น

ส.บ.ก. ขอสรุปผลการดำเนินการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566 ไตรมาส 3 ดังนี้

1. ผู้ปฏิบัติงานที่มีช่องว่าง จำนวน 259 คน (เอกสาร 1)
2. ผู้ปฏิบัติงานที่ปิดช่องว่างไตรมาส 1 ไตรมาส 2 จำนวน 33 คน
3. ผู้ปฏิบัติงานที่ปิดช่องว่างไตรมาส 3 จำนวน 166 คน ประกอบด้วย

3.1 ผู้อำนวยการสำนัก จำนวน 5 คน ซึ่งรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลได้ประเมินผลและพิจารณา ลงนามในแบบรายงานการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ในฐานะผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร 2)

3.2 ผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายลงมา จำนวน 161 คน ซึ่งได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว แต่เนื่องจากเอกสารมีจำนวนมากจึงได้เก็บไว้ที่ ส.บ.ก. โดยมีได้มีการนำเสนอมาแต่อย่างใด

4. ผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ระหว่างการดำเนินการปิดช่องว่าง จำนวน 60 คน

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามสั่งการข้างต้น ส.บ.ก. ขอนำเรียนผู้อำนวยการเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

- 1) ลงนามในรายงานการติดตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566 ของผู้อำนวยการสำนัก ตามข้อ 3.1 ในฐานะผู้บังคับบัญชาถัดไปอีก 1 ระดับ
- 2) แจ้งหน่วยงานกำกับให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีช่องว่างสมรรถนะ ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการฯ ให้พัฒนาตนเองให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2566 เพื่อปิดช่องว่างสมรรถนะ ปี 2565 และรายงานการติดตามแผนพัฒนารายบุคคลฯ ให้ อ.อ.ป. ทราบ ในไตรมาส 4 ภายในวันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

-/ส่ง ทม 1/

-/ส่ง ทุกหน่วยงาน/  
ดำเนินการตาม 2)/รายงาน  
ผลมาในคืนนี้

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

รับที่ 11065 4320/ป.

20 ต.ค. 2566

(นายสุกิจ จันทร์ทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

## การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)

ลำดับ	รายการการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
1	ฝึกอบรมในหลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ 5	1	1	6	4,900.00
2	ฝึกอบรมผลิตสื่อวีดิทัศน์ฯ	1	30	180	37,800.00
3	เข้าร่วมประชุม บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	1	1	6	
4	โครงการ "ประชุมชี้แจงแห่งชาติ ประจำปี 2566"	200	1	1200	267,300.00
5	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมความรู้ด้านงบประมาณสำหรับหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1	1	6	-
6	ฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มพูนทักษะให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐและเอกชนที่ดูแลเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา เว็บไซต์หน่วยงานตามแนวทางการ พัฒนาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Content Accessibility Guidelines)	3	1	18	-
7	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	1	18	-
8	โครงการพัฒนาและส่งเสริมบริษัทภิบาลคู่สัญญาหน่วยงานของรัฐเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร	2	1	12	-
9	โครงการฝึกอบรมการควบคุมข้างตกมันอาละวาดภาคใต้	40	2	480	38,024.72
10	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เทคนิคการใช้และบำรุงรักษาเครื่องจักรกล เลื่อยโซ่ยนต์ ความปลอดภัยในการทำงานและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น"	201	1	1206	10,000.00
11	รายงานสรุปการเข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการและนำเสนอผลงาน ณ ประเทศอินเดีย	3	5	90	-
12	โครงการหลักสูตร "การพัฒนาโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ ตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program : T-VER)"	26	3	468	581,737.00
13	โครงการพัฒนาและส่งเสริมบริษัทภิบาลคู่สัญญาหน่วยงานของรัฐ	2	1	12	-

การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)

ลำดับ	รายการการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
14	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบริการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	1	18	-
15	หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	10	7	420	55,000.00
16	ฝึกอบรมการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานสำนักสีเขียว (Green Office)	193	1	1158	16,463.00
17	โครงการเพิ่มพูนความรู้สมรรถนะในการทำงานของพนักงานองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้	151	1	906	-
18	รายงานสรุปผลการยกระดับฝีมือ โครงการยกระดับผลิตภาพและพัฒนากำลังคนเพื่อสร้าง ความสามารถในการแข่งขันภาคอุตสาหกรรม สาขา การพัฒนาแอปพลิเคชันด้วย Power Platform	1	1	6	-
19	ฝึกอบรมหลักสูตร "Carbon Footprint and Greenhouse Gases Management Based on ISO 14064" การจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์และก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามแนวทางมาตรฐาน ISO 14064 และการคำนวณคาร์บอนองค์กร รุ่นที่ 11	1	5	30	7,900.00
20	ขออนุมัติให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร "การจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน ตามมาตรฐาน FSC" สมทบเพิ่มเติม	69	2	828	48,100.00
21	โครงการการเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยตรวจรับรองและเตรียมตัวเป็นผู้ประเมินภายนอก	31	3	558	8,950.00
22	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรช่างเพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพช่าง	106	1	636	723,000.00
23	เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาสาธารณะ	1	1	6	
24	โครงการขับเคลื่อนองค์กรสู่วิสัยทัศน์ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี 2566				222,300.00
25	โครงการการเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยตรวจรับรองและการเตรียมตัวเป็นผู้ประเมินภายนอก	35	1	210	8,950.00
26	สัมมนาเวที "การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการรักษา ความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์" โดยสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.)	2	1	12	-

การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)

ลำดับ	รายการการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
27	ประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมกับสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)	1	1	6	-
28	ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ทบทวนแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี"	52	2	624	95,500.00
29	ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การดูแลบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกล"	102	1	612	42,540.00
30	การสอนงาน (Coaching) และหรือการฝึกอบรมในงาน (On the job training) ของผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับรางวัลใหม่ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม เดือนพฤษภาคม - เดือนกรกฎาคม)	9	30	1620	-
31	สัมมนา "Kasset Investment Forum : ปรับพอร์ตระดับโลกเปลี่ยน 2024"	1	1	6	-
32	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาทักษะความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพของผู้ปฏิบัติงาน " ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้เขตบ้านโป่ง	39	1	234	-
33	โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Government Platform for PDPA Compliance : GPPC)	1	1	6	-
34	การสัมมนาระบบการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center)	2	1	12	-
35	ร่วมรับฟังการบรรยายพิเศษ หัวข้อ "การบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ตามภารกิจของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม"				
36	โครงการศึกษาดูงานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากลเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารงานให้กับพนักงานในสังกัดสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม ประจำปี 2566	22	2	792	47,030.00
37	เข้าร่วมการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อแนวทางการจัดทำร่างกฎหมายลำดับรองภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พ.ศ. ... ครั้งที่ 2/2566	1	1	6	-
38	โครงการอบรมหลักสูตร "ปฐมนิเทศเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน ปลุกจิตสำนึกคุณธรรมจริยธรรม ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานที่ได้รับรางวัลใหม่ "	58	3	1044	155,152.60



การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)

ลำดับ	รายการการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
39	อบรมคาร์บอนเครดิตกับการเสียดายสิทธิประโยชน์ทางภาษีตามกฎหมายใหม่ เริ่มใช้ 20 มิถุนายน 2566	1	1	6	5,350.00
40	ร่วมประชุมหารือภาคีที่เกี่ยวข้องกับกลไกทางการเงินเพื่อความหลากหลายทางชีวภาพ (Finance for Biodiversity) ครั้งที่ 1	2	1	12	-
41	โครงการสื่อมวลชนสัมพันธ์ สผ. ศึกษาดูงานโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู ฐานทรัพยากรชีวภาพให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนในกลุ่มน้ำบางปะกง	1	2	12	-
42	โครงการฝึกอบรมความรู้ความปลอดภัยเกี่ยวกับรถชุดตีนตะขาบ เครื่องจักรกลในการทำงาน และค่านิยมวัฒนธรรมองค์กร	59	1	354	-
43	ขออนุมัติเข้ารับการอบรมภายนอก	1	2	12	9,010.00
44	เข้าร่วม Seminar on Comprehensive Development and Utilization of Mountain Areas for BRI Countries	1	1	6	-
45	โครงการอบรมหลักสูตร "ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566"	80	1	480	19,260.00
46	สัมมนาสำหรับผู้บริหารหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2566	2	1	12	-
47	โครงการศึกษาดูงานการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการบริหารงานให้กับพนักงานในสำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม ประจำปี 2566	22	1	132	45,640.00
48	โครงการขยายผลคาร์บอนเครดิตสู่ชุมชน ประจำปี 2566	191	1	1146	
49	ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ที่สวนอุตสาหกรรมไม้วังน้อย	9	1	54	
50	โครงการการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ Carbon Footprint of Product : CFP และวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ (Life Cycle Assessment : LCA)	50	1	300	5,250.00
51	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืน ตามมาตรฐาน FSC"	72	1	432	42,213.00

การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)

ลำดับ	รายการการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวนวัน	จำนวนชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
52	โครงการฝึกอบรมการควบคุมช้างตมันอาละวาดภาคใต้	52	1	312	38,024.72
53	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การดูแลบำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกล"	102	1	612	42,540.00
54	โครงการฝึกอบรม Locally Controlled Forest Restoration (LOCOFORest)	1	1	6	-
55	บุคลากรเข้าประชุมและศึกษาดูงาน	2	2	24	-
56	โครงการอบรมการใช้งานอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเครือข่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ระยะที่ 3 (ระบบโทรศัพท์แบบ IP PHONE)	85	1	510	-
57	โครงการจัดทำระบบฐานบริการข้อมูลฐานชีวภาพด้วยระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI)	2	1	12	-
58	ฝึกอบรมระบบขายผลิตภัณฑ์ไม้ (ออนไลน์) ขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	36	1	216	-
59	ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ที่สวนอุตสาหกรรมไม้วังน้อย	9	1	54	-
60	การบรรยายองค์ความรู้ด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product : CFP) และวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ (Life Cycle Assessment : LCA แก่บุคลากรขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	207	1	1242	3,039.00
61	เข้าร่วม Seminar on Ecological Civilization Development and Institutional System Construction for Developing Countries	1	1	6	-
62	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ทบทวนแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชี"	36	2	216	55,711.99
63	ประชุมสภาองค์การไม้เขตร้อนระหว่างประเทศ ครั้งที่ 59 และการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง (ITTC59)	1	1	6	-
64	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาโครงการ T-VER ภาคป่าไม้ และการเกษตรการจัดทำเอกสารประกอบ	2	1	12	13,200.00
65	การขอขึ้นทะเบียนและรับรองคาร์บอนเครดิต"				
66	โครงการศึกษาดูงานกิจการ อ.อ.ป. ในพื้นที่องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง และภาคกลางของผู้ปฏิบัติงานในสังกัดองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้"	8	2	96	22,500.00

การพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)

ลำดับ	รายการการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงาน (Training Roadmap)	จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ค่าใช้จ่าย
67	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ"	51	2	612	25,000.00
68	โครงการฝึกอบรมความรู้ความปลอดภัยเกี่ยวกับรถขุดดินตะขบเครื่องจักรกลในการทำงาน และค่านิยมวัฒนธรรมองค์กร	59	1	354	-
69	อบรมการใช้งานระบบผู้ใช้งานหรือระบบยืนยันตัวตนและระบบสำรองข้อมูล	152	1	912	-
70	การบรรยายสรุปข้อมูลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานป่าไม้และการสำรวจรับรู้โดยแบบสำรวจ ด้วยระบบสารสนเทศ (QR Code)	107	1	642	120,000.00
		122			
71	โครงการอบรมพัฒนาทักษะ ความรู้และสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน ประจำปี 2566		1	732	9,491.00
72	ขอเชิญร่วมโครงการสัมมนา "การส่งเสริมอาชีพให้ประชาชนในพื้นที่ที่รัฐจัดให้ (คทช.) กับนโยบายการค้าและสิ่งแวดล้อม"	3	1	18	-
73	ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนา เรื่องภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปี 2566 และแนวโน้มปี 2567 "Grow Strong Beyond the Future : เสริมแกร่งเกษตรกรไทย สู่ก้าวใหม่ที่มั่นคง"	3	1	18	-
74	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ จากแพลตฟอร์ม กลางกรีนดิจิทัล เพื่อการสำรวจ ประเมินพื้นที่สีเขียว และการกักเก็บคาร์บอนในเมืองและชุมชน"	2	1	12	-
75	การพัฒนาบุคลากรด้วยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-Learning ของผู้ปฏิบัติงาน อ.อ.ป.	690	3	12420	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>3599.00</b>	<b>162</b>	<b>35454</b>	<b>2,826,877.03</b>



# ผ่านที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/3417

วันที่ 26 ธันวาคม 2566

เรื่อง รายงานการติดตามผลการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) ประจำปี 2565 (ไตรมาสที่ 4)

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามบันทึกสั่งการรองผู้อำนวยการ (นายประสิทธิ์ เกิดโต) ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2566 ท้ายบันทึก ส.บก. ที่ ทส 1401/2673 ลงวันที่ เดือน ปี เดียวกัน เรื่อง รายงานการติดตามผลการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) ประจำปี 2565 (ไตรมาสที่ 3) ให้แจ้ง ส.บก. และ ส.วส. ติดตามให้พนักงานในสังกัดที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) ประจำปี 2565 ดำเนินการพัฒนาตนเองตามหัวข้อที่ อ.อ.ป. กำหนด และรายงานผลให้ อ.อ.ป. ทราบไตรมาสที่ 4 ภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2566 นั้น (เอกสาร 1)

ส.บก. ขอเรียนว่า พนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) ประจำปี 2565 จำนวน 4 คน ได้รายงานผลการพัฒนาตนเอง ไตรมาส 4 สรุปได้ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	งานที่ได้รับมอบหมายจาก อ.อ.ป.	การดำเนินการ
1	นางสาวเบญจมากร มาน้อย พนักงาน (ระดับ 5) งานสื่อสารมวลชนสัมพันธ์ ส.บก. (เอกสาร 2)	1. ทำหน้าที่เป็น “ครีเอทีฟ คอนเทนต์” การจัดทำคลิปสั้น วิดีโอสั้น แนะนำการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ในภารกิจต่างๆ ผ่านการนำเสนอของ “โฆษก อ.อ.ป.”	- จัดทำคลิปวิดีโอเรียบร้อยแล้วตั้งแต่ (ไตรมาส 3)
		2. ทำหน้าที่เป็น “พิธีกร” ในงานพิธีฯ และกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์การดำเนินงานให้กับ อ.อ.ป	- เป็นเจ้าหน้าที่นำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของ อ.อ.ป. ด้านการบริหารจัดการสวนป่าเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน, ชนิดพันธุ์ไม้เศรษฐกิจ และการบริหารจัดการเรื่องคาร์บอนเครดิตในพื้นที่สวนป่าเศรษฐกิจของ อ.อ.ป. ในการจัดกิจกรรม “มหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2566” เมื่อวันที่ 18 ส.ค. 66 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี (ไตรมาส 3)
		3. เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรการสร้างสรรคเนื้อหาออนไลน์ (Online Content Creation) ของสถาบันภาษาไทยสิรินธร, จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	จัดทำสรุปรายงานผลการฝึกอบรมฯ และรายงานให้ ผ.ทม. เพื่อทราบ เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 2566 (ไตรมาส 4)

/ลำดับ...



# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ

- 2 -

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานการติดตามผลการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) ประจำปี 2565 (ไตรมาสที่ 4)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	งานที่ได้รับมอบหมายจาก อ.อ.ป.	การดำเนินการ
2	นายสมสิทธิ์ วงศรี หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานสำรวจ ส.วส. (เอกสาร 3)	1. พัฒนา Application ใช้ในการ จัดเก็บข้อมูลสวนป่า จำนวน 1 Application	- พัฒนา Application รายงานการ เปลี่ยนแปลงพื้นที่สวนป่า (Survey123) พร้อมทั้งคู่มือฯ และจัดประชุมการใช้งาน (ไตรมาส 4)
		2. จัดทำ Dashboard ในการ แสดงผลรายงานข้อมูลพื้นที่สวนป่า จำนวน 1 Web Application	- พัฒนา Application เพื่อตรวจสอบ พื้นที่สวนป่าของ อ.อ.ป. พร้อมทั้งคู่มือ การใช้งานระบบงานฯ เรียบร้อยแล้ว (ไตรมาส 3)
3	นายปิยะวิทย์ สุวรรณลิขิต หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานสวนป่าท่าชนะ ออป.ใต้ (เอกสาร 4)	1.บริหารจัดการสวนป่าอย่างประณีต และเผยแพร่ให้คำแนะนำกับสวนป่า อป.ใต้ อย่างน้อย 5 สวนป่า	- เผยแพร่ความรู้ให้แก่สวนป่าในสังกัด จำนวน 6 สวนป่า เมื่อวันที่ 16 - 17 ก.พ. 66 (ไตรมาส 1)
		2.ดำเนินการพัฒนาความรู้การใช้ เทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานสวนป่า เช่น Drone และให้ทำการถ่ายทอดองค์ ความรู้ให้พนักงานสวนป่าสามารถ ปฏิบัติงานได้ไม่น้อยกว่า 5 คน	- ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี Drone เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานสวนป่า ให้แก่ ผู้ปฏิบัติงานในสังกัด จำนวน 8 คน เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2566 (ไตรมาส 2)
		3.ดำเนินการพัฒนาด้านการสื่อสาร ภาษา โดยสามารถใช้ภาษาอังกฤษ ในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นที่ประจักษ์	- พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้ โดยได้ทำ รับรองผลจากสถาบันหรือแหล่งเรียนรู้ที่มี ความเชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ (ไตรมาส 3)
4	นางจิราภรณ์ หอมแก่นจันทร์ หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานบริการและเรียนรู้ ส.คช. (เอกสาร 5)	1. การให้บริการแก่ลูกค้าในการจัด ประชุม สัมมนา	- ให้บริการแก่ลูกค้าตามหัวข้อที่กำหนด เมื่อช่วงเดือน ม.ค. - มี.ค. 66 (ไตรมาส 1)
		2. การให้บริการแก่ลูกค้าด้านที่พัก	
		3. การให้บริการด้านการท่องเที่ยวต่าง ๆ	
		4. การให้บริการการจัดเลี้ยงและอาหาร ว่างในรูปแบบต่าง ๆ	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดผู้ที่มีรายชื่อเพื่อทราบด้วย

-ตาม  
-หัวหน้ากองแผนงาน  
ทรงมนต์กิจ

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

(นายสุกิจ จันทร์ทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

รับที่ 15705  
26/11/65



ที่ ทส ๑๔๐๑/๓๔๗๑

ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เอกสาร 5

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี ๒๕๖๖

ความเร่งด่วน ด่วน

## การดำเนินการ

ส่งจาก: สำนักกฎหมาย

(นายสรารุท จารุวรรณสถิต)

( ค้างส่ง )

ส่งจาก: องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือ

(วาทที่พันธ์หรือชาติ จินตามงคล)

ผู้ส่ง: นายพีระพล มูลแก้ว

วันเวลาส่ง: ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๖ ๑๖:๓๘

งานบริหารบุคคล ส่วนอำนวยการ ออ.เหนือ

บน

เลขรับ ( ส่งออกภายนอก )

วันที่

เวลา

ส่งจาก: สำนักตรวจสอบภายใน

ฝ่าย ตชป ใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้น ด้าน km

( ค้างส่ง )

(นายประวุฒิ จีนา)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน

๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕:๒๗

ส่งจาก: องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง

(นายวิรัตน์ ปรากฏดี)

( ค้างส่ง )

ส่งจาก: สำนักบริหารกลาง

(นายธีระยุทธ กัดพรหม)

ผู้ส่ง: นางกุลนันทน์ ชื่นใจดี

วันเวลาส่ง: ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗ ๑๐:๐๒

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เลขรับ ๑๑

วันที่ ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐:๐๒

ส่งจาก: องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ผู้ส่ง: นางกุลนันทน์ ชื่นใจดี

วันเวลาส่ง: ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗ ๑๐:๐๓

ห้องรองผู้อำนวยการ๓

เลขรับ ๑

วันที่ ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐:๐๔

ส่งจาก: ห้องรองผู้อำนวยการ๓

ผู้ส่ง: นายประสิทธิ์ เกิดโต

วันเวลาส่ง: ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗ ๑๐:๐๘

เซ็นผ่าน

(นายประสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการสายบริหาร

๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐:๐๘

ห้องผู้อำนวยการ

เลขรับ ๑

วันที่ ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐:๔๐



ที่ ทส ๑๔๐๑/๓๔๗๑

ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี ๒๕๖๖

ความเร่งด่วน ด่วน

## การดำเนินการ

ส่งจาก: ห้องผู้อำนวยการ

ผู้ส่ง: นางกุลนันท์ ชื่นใจดี

วันเวลาส่ง: ๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗ ๑๗:๑๕

-แจ้งทุกหน่วยงานทราบ

-แจ้งคณะกรรมการจัดการองค์ความรู้ฯ

ทราบ/ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

-นำเรียนท่านรองผอ.ออป.เพื่อโปรดทราบ

(นายสุกิจ จันทร์ทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

๐๓ ม.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗:๐๑

องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เลขรับ ( รอรับ )

วันที่

เวลา



# ด่วน

## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/3471

วันที่ 29 ธันวาคม 2566

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามบันทึกสั่งการผู้อำนวยการ ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2565 ท้ายบันทึกสำนักบริหารกลาง ที่ ทส 1401/11107 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2565 เรื่อง ขอส่งแผนการบริหารทุนมนุษย์และแผนการจัดการองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. ให้แจ้งทุกหน่วยงานทราบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. พ.ศ. 2566-2570 และแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 นั้น

สำนักบริหารกลาง ขอสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 ดังนี้

### 1. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประกอบด้วย

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ
1. โครงการทบทวนบทบาทหน้าที่ผู้บริหารและทีมงานการจัดการความรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการทบทวนบทบาทหน้าที่ผู้บริหารและทีมงานการจัดการความรู้โดยได้</li> <li>- กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.</li> <li>- ประกาศนโยบายการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.</li> </ul>	
2. โครงการพัฒนาศักยภาพทีมงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.	มีการจัดโครงการสื่อสารด้านการจัดการความรู้และพัฒนาศักยภาพทีมงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ให้แก่ คณะกรรมการจัดการความรู้ขององค์กร คณะกรรมการจัดการความรู้ของหน่วยงาน และ KM Facilitator จำนวน 133 คน	
3. โครงการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม	มีการจัดทำโครงการยกระดับการจัดการความรู้สู่นวัตกรรมในองค์กรของ อ.อ.ป. พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.	





# บันทึกข้อความ

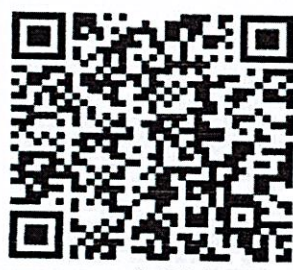



ส่วนราชการ

- 2 -

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

แผนปฏิบัติการ	ผลการดำเนินการ	เอกสารแนบ
4. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้	มีการจัดโครงการสัมมนาวิชาการสวนป่าของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ด้านการจัดการสวนป่า พร้อมทั้งมอบรางวัลองค์ความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น Best Practice ประจำปี 2566	 รายงานผล 1401/3452
5. โครงการสื่อสารสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงของกระบวนการจัดการความรู้ (KM Audit)	จัดทำโครงการสื่อสารสร้างความตระหนักเรื่องความเสี่ยงของกระบวนการจัดการความรู้ (KM Audit) ประจำปี 2566 ให้แก่ทุกหน่วยงาน	
6. โครงการขับเคลื่อนการบริหารจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีการรวบรวมองค์ความรู้จากทุกหน่วยงาน</li><li>- คณะทำงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ทำการประเมินองค์ความรู้ตามคู่มือการจัดการความรู้ ของ อ.อ.ป.</li><li>- นำองค์ความรู้ที่ผ่านการประเมินเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน 81 เรื่อง</li><li>- นำองค์ความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น Best Practice ประจำปี 2566 จำนวน 10 เรื่อง เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ</li></ul>	
7. การดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 ผ่านช่องทางต่างๆ</li></ul>	



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 3 -

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

2. การประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

2.1 จากการสำรวจความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 ผ่าน QR CODE โดยผู้ปฏิบัติงานแต่ละหน่วยงาน จำนวน 14 หน่วยงาน เป็นผู้ตอบแบบสำรวจฯ ทั้งสิ้น 200 คน สรุปได้ตามตารางดังนี้

รายการ	คำตอบที่ผู้ตอบแบบสำรวจตอบมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละจากผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด
1. ท่านรับทราบข้อมูลข่าวสารและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. ผ่านช่องทางใด	หนังสือเวียน จำนวน 156 คน	83.42
2. ท่านรับทราบการประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ผ่านช่องทางใด	หนังสือเวียน จำนวน 160 คน	85.56
3. ท่านรับทราบการประชาสัมพันธ์คู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ผ่านช่องทางใด	หนังสือเวียน จำนวน 160 คน	85.56
4. ท่านมีความเข้าใจในการจัดการความรู้ในระดับใด	ระดับมาก 84 คน	44.92
5. ท่านคิดว่าองค์ความรู้มีความสำคัญอยู่ในระดับใด	ระดับมาก 84 คน	44.92
6. ท่านคิดว่าคณะทำงานจัดการความรู้ของหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถสื่อสารประชาสัมพันธ์การจัดการความรู้ในระดับใด	ระดับมาก 94 คน	50.27

/7. ท่านคิดว่า...



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 4 -

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

รายการ	คำตอบที่ผู้ตอบแบบสำรวจตอบมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละจากผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด
7. ท่านคิดว่าองค์ความรู้ที่ อ.อ.ป. จัดเก็บสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในระดับใด	ระดับมาก 96 คน	51.34
8. ท่านคิดว่าการจัดเก็บองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. เป็นระบบเหมาะสมในระดับใด	ระดับมาก 97 คน	51.87
9. ท่านคิดว่าการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การจัดการองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. มีความทั่วถึงในระดับใด	ระดับมาก 82 คน	43.85
10. ท่านเข้าศึกษาองค์ความรู้ที่ อ.อ.ป. จัดเก็บไว้ในเว็บไซต์ กี่ครั้ง/ปี	จำนวน 3 ครั้ง 49 คน	26.20
11. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาองค์ความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านใดบ้าง	พัฒนาตนเอง 143 คน	76.47

## 2.2 ข้อเสนอแนะ

2.2.1 ด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

2.2.2 องค์ความรู้ที่เคยเข้าศึกษา

2.2.3 คู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.

(เอกสาร 1)

3. การประเมินผลการใช้คู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ผ่าน QR CODE โดยผู้ปฏิบัติงานแต่ละหน่วยงาน จำนวน 14 หน่วยงาน เป็นผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 195 คน ในภาพรวม พบว่า ผู้ประเมินผลมีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมาก 4.50 คะแนน เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านที่มีคะแนนสูงสุดคือ ด้านรูปเล่มของคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. คะแนนอยู่ในระดับมากที่สุด 4.52 คะแนน รองลงมาคือ ด้านด้านการนำคู่มือไปใช้ประโยชน์คะแนนอยู่ในระดับมาก 4.50 คะแนน และด้านเนื้อหาของคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป.คะแนนอยู่ในระดับมาก 4.49 คะแนน (เอกสาร 2)

4. สรุปจำนวนผู้สนใจเข้าสืบค้นองค์ความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 ผ่านเว็บไซต์ อ.อ.ป. หัวข้อ KM อ.อ.ป. เพื่อศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 811 คน ข้อมูล ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566 เปรียบเทียบกับ ปี 2565 เพิ่มมากขึ้น จำนวน 575 คน เพิ่มขึ้น 236 คน (เอกสาร 3)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 5 -

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566

5. ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนฯ

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	แนวทางแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ
- กระบวนการดำเนินงานเกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องจัดทำคู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ - บุคลากรยังไม่เข้าใจการใช้คู่มือการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. เนื่องจากมีเวลาในการศึกษา สื่อสารน้อย	- ดำเนินการในกระบวนการอื่นๆ ที่ไม่ต้องใช้คู่มือการจัดการความรู้ไปก่อน - มีการประชาสัมพันธ์และประสานหน่วยงานเพิ่มเติม และแจ้งให้คณะทำงานเข้าศึกษาการใช้คู่มือเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ อ.อ.ป. หัวข้อ KM อ.อ.ป.

ในขั้นนี้ เห็นควรนำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ประจำปี 2566 แจ้งให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบ และแจ้งคณะทำงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน และ KM Facilitator ทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานและขับเคลื่อนแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ อ.อ.ป. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายธีระยุทธ กลัดพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/3095

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง สัญญาทุนการศึกษาประจำปี 2566

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ ส.บก. มีบันทึก ที่ ทส 1401/2270 ลงวันที่ 5 กันยายน 2566 เรื่อง สัญญาทุนการศึกษา ประจำปี 2566 รายงานผลการทำสัญญาของพนักงานที่ได้รับทุนการศึกษา ประจำปี 2566 จำนวน 6 คน โดยได้มีการทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว จำนวน 3 คน ยังคงเหลือผู้ที่ไม่ได้ทำสัญญาเนื่องจากอยู่ระหว่างรอให้มหาวิทยาลัยเปิดรับสมัครในภาคเรียนต่อไป จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

1. นางสาวนงคริ์กษ ชำนาญ หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานบริหารคาร์บอนเครดิต ส่วนคาร์บอนเครดิต ฝ่ายธุรกิจคาร์บอน สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม

2. นายณรงค์กรณ คำผาย หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานสวนป่าช่องเม็ก ออป.เขตอุบลราชธานี ออป.ตะวันออกเฉียงเหนือ

3. นายณัฐดนัย อภิบาลศรี หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานสวนป่าท่ากุ่ม โนโบรุ อุเมตะ ออป.เขตศรีราชา ออป.กลาง

ซึ่ง ส.บก. จะได้ดำเนินการติดตามให้พนักงานฯ มาจัดทำสัญญาในปี 2566 ต่อไป นั้น

ส.บก. ขอรายงานผลการทำสัญญาของพนักงานดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

(1) นายณัฐดนัย อภิบาลศรี หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานสวนป่าท่ากุ่ม โนโบรุ อุเมตะ ออป.กลาง หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หลักสูตร 2 ปี มีค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร เป็นเงิน 148,800 บาท ตามสัญญาเลขที่ 4/2566

(2) นายณรงค์กรณ คำผาย หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานสวนป่าช่องเม็ก ออป.ตะวันออกเฉียงเหนือ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี หลักสูตร 2 ปี มีค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร จำนวน 88,300.- บาท ตามสัญญาเลขที่ 5/2566

(3) นางสาวนงคริ์กษ ชำนาญ หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานบริหารคาร์บอนเครดิต ส่วนคาร์บอนเครดิต ฝ่ายธุรกิจคาร์บอน สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม ยังไม่ทำสัญญา เนื่องจากยังอยู่ระหว่างรอให้มหาวิทยาลัย เปิดรับสมัครในภาคเรียนต่อไป จึงยังไม่สามารถจัดส่งเอกสารเพื่อจัดทำสัญญาได้ ทั้งนี้ ส.บก. จะได้ดำเนินการ ติดตามให้มาจัดทำสัญญาภายในเดือนกรกฎาคม 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดพิจารณาลงนามในฐานะผู้รับสัญญาในต้นฉบับสัญญา จำนวน 2 ฉบับ และคู่ฉบับสัญญา จำนวน 4 ฉบับ ที่แนบมาพร้อมนี้

-ทราบ

-ลงนามแล้ว

(นายธีระยุทธ กัดตพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายธีระสิทธิ์ เกิดโต)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

วันที่ 19/11/2566

21/11/2566 66480/ปส

(นายสุกิจ จันทร์ทอง)

พ.ย. 2566

ว.พ. (สำหรับ)

7053

28/11/2566 9.20น



## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ โทร. 131, IP Phone 1135)

ที่ ทส 1401/2270

วันที่ 5 กันยายน 2566

เรื่อง สัญญาทุนการศึกษาประจำปี 2566

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามประกาศองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เรื่อง ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงาน องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ประจำปี 2566 (ระดับปริญญาโท) ประกาศ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา ประจำปี 2566 ระดับปริญญาโท ภายในประเทศ (นอกเวลาราชการ) แก่ผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการคัดเลือกจำนวน 5 ราย และอนุมัติเพิ่มเติม จำนวน 1 ราย ตามบันทึกสั่งการผู้อำนวยการ ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2566 ท้ายบันทึก ส.บก. ด่วนที่สุด ที่ ทส 1401/2168 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2566 รวมทั้งสิ้น จำนวน 6 ราย นั้น

ส.บก. ขอเรียน ดังนี้

1. พนักงานที่ได้รับทุนการศึกษา ประจำปี 2566 จำนวน 3 ราย ได้จัดทำสัญญาของพนักงาน อ.อ.ป. ที่ไปศึกษาภายในประเทศ (นอกเวลาราชการ) เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย

1.1 นายไพรัตน์ ครุทวิสัย ผู้อำนวยการสำนัก สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม หลักสูตร ศาสตร์และการจัดการความยั่งยืน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หลักสูตร 1.5 ปี มีค่าใช้จ่ายตลอด หลักสูตร จำนวน 159,700.- บาท ตามสัญญาเลขที่ 1/2566

1.2 นางสาวสุกฤดาภรณ์ เอกจริยวิทย์ หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานนวัตกรรม ส่วนนวัตกรรม ฝ่ายนวัตกรรมและป่าไม้อย่างยั่งยืน สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชา นวัตกรรมจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หลักสูตร 2 ปี มีค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร จำนวน 138,800.- บาท ตามสัญญาเลขที่ 2/2566

1.3 นางสาวชัชฌิมพร เสง่เจริญ พนักงาน (ระดับ 4) งานควบคุมระบบงาน ส่วนตรวจสอบ สารสนเทศ ฝ่ายตรวจสอบข้อมูลบัญชีการเงินสารสนเทศ สำนักตรวจสอบภายใน หลักสูตรวิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลมีเดีย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ หลักสูตร 2 ปี มีค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร จำนวน 180,000.- บาท ตามสัญญาเลขที่ 3/2566

2. พนักงานที่ได้รับทุนการศึกษา ประจำปี 2566 จำนวน 3 ราย อยู่ระหว่างรอให้มหาวิทยาลัย เปิดรับสมัครในภาคเรียนต่อไป จึงยังไม่สามารถจัดส่งเอกสารเพื่อจัดทำสัญญาได้ ประกอบด้วย

2.1 นางสาวนงคริ์กษ ชำนาญ พนักงาน (ระดับ 5) งานบริหารคาร์บอนเครดิต ส่วนคาร์บอน เครดิต ฝ่ายธุรกิจคาร์บอน สำนักธุรกิจคาร์บอนและนวัตกรรม

2.2 นายณรงค์กรณ์ คำผาย หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานสวนป่าช่องเม็ก ออป.เขตอุบลราชธานี ออป.ตะวันออกเฉียงเหนือ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

- 2 -

ที่

วันที่

เรื่อง สัญญาทุนการศึกษาประจำปี 2566

2.3 นายณัฐดนัย อภิบาลศรี หัวหน้างาน (ระดับ 6) งานสวนป่าท่ากุ่ม โนโบรู อูเมตะ  
ออป.เขตศรีราชา ออป.กลาง

ทั้งนี้ ส.บก. จะได้ดำเนินการติดตามให้พนักงานฯ มาจัดทำสัญญาภายในปี 2566 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดพิจารณาลงนามในฐานะผู้รับสัญญาในต้นฉบับสัญญาฯ  
จำนวน 3 ฉบับ และคู่ฉบับสัญญาฯ จำนวน 6 ฉบับ ที่แนบมาพร้อมนี้

(นายธีระยุทธ กัดตพรหม)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

*bb*  
*bb*  
(นายประสิทธิ์ เกิดโค)

รองผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

- ทวณ

- นพจนา/จริง

= 7 ก. ย. 2566

(นายสุกิจ จันทร์ทอง)

ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม

ส.ทอ. (จ.ทท.)

ฉบับที่ ๑๒๑๒  
๓๖๖๒.

๑๒๑๒